

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	SOMOSIG Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° 1	FECHA DE LA REUNIÓN		DÍA	MES	AÑO
	HORA DE INICIO		14	05	2025
REUNIÓN INTERNA		DEPARTAMENTO / CIUDAD	Cundinamarca, Bogotá		
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Oficina Asesora de Planeación Ministerio de Ambiente		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Primera sesión equipo coordinador para la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiente
OBJETIVO	Iniciar las actividades del equipo coordinador para la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiente

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Presentación de los Asistentes	-
2	Propuesta formulación Plan Estadístico Sector Ambiente	-
3	Propuesta plan de trabajo formulación PES Ambiental	-
4	Definición Equipos de Trabajo	-
5	Siguientes pasos	-

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Ver listado de Asistencia	-		X	-
2	-	-			-
3	-	-			-
4	-	-			-
5	-	-			-

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	-	-	-	-	-

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inició con la presentación del orden del día y de los asistentes, posteriormente el Ministerio de Ambiente presentó los avances en la planeación del Plan Estadístico del Sector Ambiente proyectando su formulación para 2025 – 2026, con ejecución proyectada entre 2027 y 2031.

Línea de tiempo



Se expuso el objetivo general y los cuatro objetivos específicos, orientados a fortalecer la producción y uso de estadísticas ambientales alineadas con el PND y el PEN, se expusieron los 6 pasos para la formulación del plan estadístico:

Formulación May 2025 - Oct 2026

Consolidación y validación de la información recolectada

Validación de demandas de información y acuerdos de producción con los actores del ecosistema de datos.

Identificación, recolección y organización de la información

Identificación de las demandas de información, incorporación de indicadores, y socialización de la estructura temática.

Preparación

Definición de actores, alcance, equipos de trabajo, y diseño de instrumentos de recolección de información.



Diagnóstico

Descripción de la oferta y demanda de información, identificación de fortalezas y debilidades, y análisis de problemáticas en la actividad estadística.

Elaboración de la parte estratégica

Definición de objetivos, estrategias, acciones, metas, indicadores, responsables y tiempos de ejecución.

Socialización, aprobación y difusión

Socialización del plan con los actores involucrados, ajustes y aprobación del documento final, y difusión a la sociedad.

En este sentido se aclaró que la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiental se dividirá en dos subfases:

- **Primera Sub-fase (2025):** Consolidación del Diagnóstico. Incluye preparación, identificación, recolección, organización, consolidación y validación de información, culminando en el diagnóstico. Se identificarán las problemáticas y el problema central.
- **Segunda Sub-fase (2026):** Definición de Objetivos y Plan de Acción. Incluye la parte estratégica (definición de objetivos, estrategias, acciones, costeo) y la socialización/aprobación/difusión del plan.

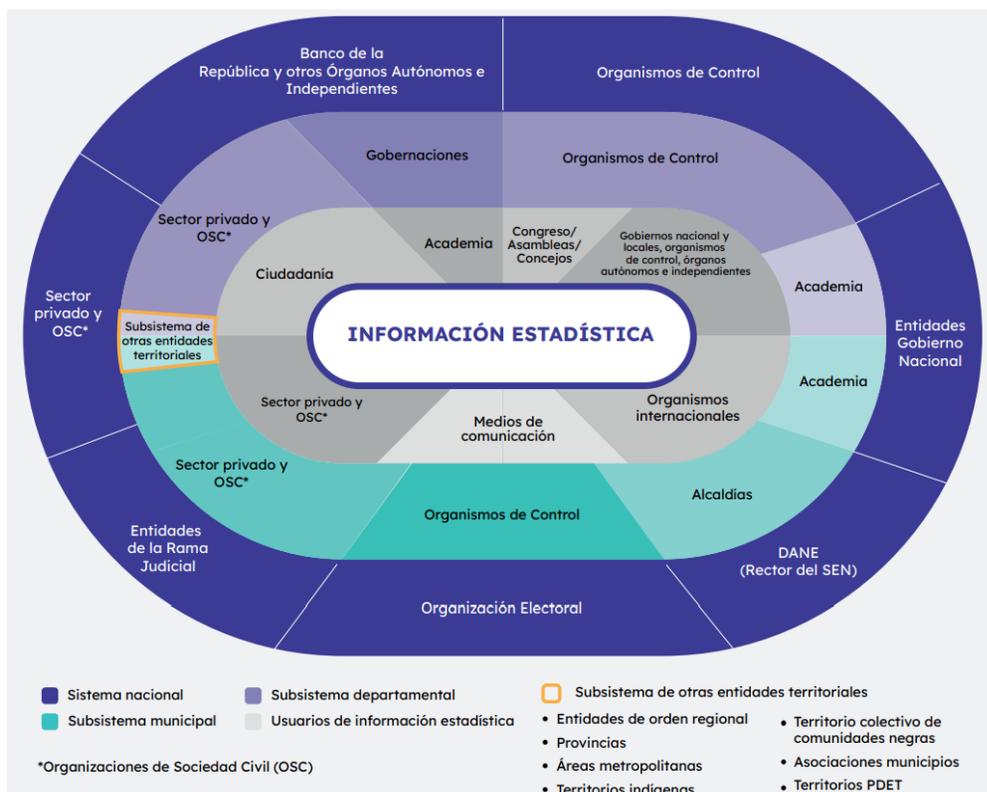
Se informó que para la formulación del Plan Estadístico del Sector se deben conformar dos equipos de trabajo:

Equipo Coordinador: Reunido en este momento. Encargado de articular el trabajo, definir tareas, elaborar planes/cronogramas/protocolos, establecer estrategias de contacto, organizar reuniones, adaptar instrumentos, elaborar el documento final y presentar resultados.... Liderado por el Ministerio de Ambiente y conformado por una persona líder y profesionales.

Equipo Ejecutor: Conformado por personal enlace de las entidades/dependencias que participan en la planificación estadística, designados por sus jefes. Su función es facilitar la implementación de actividades en sus entidades, producir/usar información estadística estratégica, gestionar registros administrativos, reportar información, ejecutar tareas definidas por el Coordinador, identificar personal clave, sensibilizar, verificar procedimientos, servir de enlace y atender observaciones.

Se discutió en la identificación del equipo ejecutor, que el Ministerio de Ambiente enviara las solicitudes a entidades clave como las corporaciones autónomas regionales y autoridades ambientales. Se pidió a los miembros del Equipo Coordinador de entidades como Humboldt, INVEMAR, Parques Nacionales, SINCHI, IIAP, e IDEAM que gestionaran internamente la delegación de personal para el Equipo Ejecutor.

Desde el DANE se informó que el **Ecosistema de Datos** del sector es un componente importante para definir al inicio y el centro del ecosistema es la información estadística del área temática ambiental. En este sentido se deben definir los actores que participan, incluyendo usuarios y productores de información. Los usuarios pueden ser gobierno, academia, sector privado, sociedad civil, ciudadanía, organismos internacionales, medios de comunicación.



Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

La identificación de actores permitirá construir un directorio y clasificar a las entidades por nivel (municipal, territorial, departamental, nacional) y rol (productor, usuario) se aclaró que una entidad puede ser usuaria para una información y productora para otra.

Ejemplo para identificar los actores del ecosistema de datos por niveles



Subsistema municipal	Secretaría de Salud	Ejecutor de política pública	Pública	Productor/usuario
Subsistema municipal	Concejo municipal	Reglamenta las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio	Pública	Usuarios
Subsistema municipal	Personería municipal	Realiza control sobre la gestión de la Alcaldía	Organismo de Control	Usuarios
Subsistema municipal	Empresa de servicios públicos	Organización que mantiene la infraestructura para un servicio público (a menudo también proporciona un servicio utilizando esa infraestructura).	Entidad de economía mixta	Usuarios/productores
Subsistema departamental	Gobernación de Cundinamarca	Entidad administrativa subnacional	Pública	Productor/usuario
Subsistema departamental	Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca	Autoridad ambiental a nivel regional	Ente corporativo de carácter público	Productor/usuario
Sistema nacional	Departamento Administrativo de Planeación - DNP	Receptores de datos a nivel territorial	Pública	Productor y Usuario
Sistema nacional	Ministerio de Educación Nacional de Colombia	Líder de formulación de política en educación	Pública	Productor y Usuario
Sistema nacional	Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia	Receptores de datos a nivel territorial	Pública	Productor y Usuario

Tareas Asignadas y Próximos Pasos:

Se aclaró a los asistentes que hay dos tareas principales.

Tarea 1: Elaborar el directorio de actores, Identificando usuarios o productores de información estadística ambiental con relación a cada entidad participante. Se enviará un formato para diligenciar esta información.

Tarea 2: Empezar a construir el Equipo Ejecutor, Identificando entidades y personas. Se enviará un formulario para que las entidades del Equipo Coordinador definan y postulen a sus delegados para el Equipo Ejecutor y propongan otras entidades que deban hacer parte. Se acordó que el Ministerio enviará una comunicación solicitando esta delegación a entidades como las Corporaciones Autónomas Regionales y Autoridades Ambientales. Se compartirá un enlace a un archivo Excel para que cada entidad identifique y registre a sus actores clave.

Periodicidad de Reuniones Futuras:

Se propuso definir la frecuencia de las reuniones periódicas del Equipo Coordinador.

Se mencionaron opciones como cada 15 días, mensualmente, o cada 2 meses. Se debatió la frecuencia, con preocupaciones sobre la carga de tareas y la necesidad de tiempo para completarlas entre reuniones.

Se acordó que la decisión sobre la periodicidad se tomará mediante un sondeo o formulario que se enviará por correo electrónico, para permitir la participación de todos, incluso quienes no pudieron estar en la primera sesión.

CONCLUSIONES

Se aprueba la línea de tiempo propuesta para la formulación del Plan Estadístico Sectorial (mayo 2025 - octubre 2026, dos sub-fases) y su implementación/seguimiento (2027-2031), con evaluaciones en 2029 y 2031.

Se conformarán dos equipos de trabajo: Coordinador y Ejecutor.

Se realizarán dos tareas inmediatas: 1) Identificar actores para el directorio del ecosistema de datos y 2) Proponer miembros para el Equipo Ejecutor.

Se enviará un correo electrónico a los asistentes con un formato para diligenciar el directorio de actores y proponer miembros del Equipo Ejecutor.

Se enviará un formulario/sondeo por correo electrónico para decidir la periodicidad de las reuniones futuras del Equipo Coordinador.

El Ministerio enviará una comunicación solicitando formalmente la delegación de funcionarios para el Equipo Ejecutor, aunque se pide a los miembros del Equipo Coordinador gestionar internamente esta identificación inicialmente.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Listado de asistencia

2. Plan Estadístico
Sector Ambiente
2027 - 2031

"El poder de los datos para un futuro sostenible:
Construyendo el plan estadístico ambiental"

Participant avatars (from top to bottom):
Lydia M... (ML), María Co... (ML),
Felipe A... (FF), Jenny Pa... (JS),
Jenny Jo... (JO), DINCRA... (DP),
Olga Ma... (OV), Freddy... (FM),
Natalia... (NG), Daniela... (DT),
Andrés... (AM), Ana Patr... (AM),
Fireflies... (FP), Berly Pa... (DS),
Rafael... (RN)

3. Propuesta plan de trabajo formulación Primera Subfase 2025

Actividad	Descripción	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1.1. Preparación	1.1.1. Definición de actores, alcance y finalidad	■	■						
	1.1.2. Definición de equipos de trabajo	■							
	1.1.3. Elaboración y socialización del plan de trabajo		■						
	1.1.4. Diseño y actualización de los instrumentos de recolección de información		■	■					
1.2. Identificación, recolección y organización de la información	1.2.1. Identificación de la demanda de información estadística				■	■			
	1.2.2. Incorporación de la batería de Indicadores dentro de la demanda de información			■	■				
	1.2.3. Síntesis y validación de las demandas de información estadística			■	■				
	1.2.4. Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda				■	■			
	1.2.5. Organización de la información				■	■			
1.3. Consolidación y validación de la información recolectada	1.3.1. Consolidación y validación de las demandas de información					■	■		
	1.3.2. Validación de la viabilidad de producción de nueva información					■	■		
	1.3.3. Consolidación de la información disponible						■	■	
1.4. Diagnóstico	1.4.1. Identificación de la satisfacción de los usuarios de información estadística						■	■	
	1.4.2. Identificación de las problemáticas en la actividad estadística						■	■	
	1.4.3. Identificación del problema central							■	■

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	
1	Remitir formulario para definir periodicidad de reuniones	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	14/05/2025	15/05/2025	
2	Elaborar el formato para la identificación del ecosistema de datos	DANE	14/05/2025	16/05/2025	
3	Elaborar el formato para la identificación del equipo ejecutor	DANE	14/05/2025	16/05/2025	
4	Elaborar el acta de la reunión	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	14/05/2025	15/05/2025	
5	Remitir corre con el acta, presentaciones y formatos	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	14/05/2025	16/05/2025	
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	ANO
			-	-	-

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Lydia Milena Sánchez Neiva		15	05	2025

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Nombres	Entidad / Municipio	Cargo	Dependencia	Correo Electrónico	Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales
1	5/14/25 10:02:26	5/14/25 10:03:27	Felipe Andrés Martínez Fonseca	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE	Sectorialista Ambiental	GIT Planificación y articulación estadística	famartinezf@dane.gov.co	Acepto
2	5/14/25 10:05:13	5/14/25 10:06:35	Ana Patricia Chavez Mora	IDEAM/Bogotá	Profesional	Grupo Sistemas de Información Ambiental	apchavez@ideam.gov.co	Acepto
3	5/14/25 10:09:39	5/14/25 10:10:18	DINORA STELLA OTERO	INVEMAR	COORDINADORA DE PLANEACION	O. PLANEACIÓN	dinora.otero@invemar.org.co	Acepto
4	5/14/25 10:09:37	5/14/25 10:11:02	Maria Cecilia Londoño	Instituto Humboldt/Bogotá	Gerente Información Científica	Maria Cecilia Londoño Murcia	mlondono@humboldt.org.co	Acepto
5	5/14/25 10:09:50	5/14/25 10:11:36	Derly Paola Mahecha Suarez	Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA	Profesional Especializada	Oficina Asesora de Planeación	dmahecha@anla.gov.co	Acepto
6	5/14/25 10:09:18	5/14/25 10:13:10	Jenny Paola Marín Salazar	IDEAM	Contratista - Grupo Sistema de Información Ambiental (SIA)	Subdirección de Ecosistemas	jpmarin@ideam.gov.co	Acepto
7	5/14/25 10:12:40	5/14/25 10:13:57	Freddy Mauricio Camargo Motta	Autoridad Nacional de Licencias Ambientales	Contratista	Oficina Asesora de Planeación	fcamargo@anla.gov.co	Acepto
8	5/14/25 10:48:58	5/14/25 10:50:33	Edith Jazmin Torres Rodriguez	ANLA / Bogotá	Coordinadora	Oficina Asesora de Planeación	etorres@anla.gov.co	Acepto
9	5/14/25 10:54:16	5/14/25 10:56:09	Duberney Martín	UNGRD - Bogotá	Contratista	UNGRD - Subdirección General	duberney.herreno@gestiondelriesgo.gov.co	Acepto
10	5/14/25 11:08:07	5/14/25 11:09:16	Daniela Carvajal	PNNC	Profesional OAP	Oficina asesora de Planeación.	Daniela.carvajal@parquesnacionalesnaturales.gov.co	Acepto
11	5/14/25 11:11:29	5/14/25 11:13:32	Jorge Eliecer Arias Rincón	SINCHI	Investigador Asociado III	Programa de Investigación Modelos de Funcionamiento y Sostenibilidad	jarias@sinchi.org.co	Acepto
12	5/15/25 14:28:18	5/15/25 14:29:08	Lydia Milena Sánchez Neiva	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	Contratista	Oficina Asesora de Planeación	lsanchez@minambiente.gov.co	Acepto



Ambiente





1º Sesión Equipo coordinador Plan Estadístico Sector Ambiente

mayo 14 de 2025



Listado de asistencia

1° Sesión Comité Coordinador Plan
Estadístico Sector Ambiente



<https://forms.office.com/r/YRJQT3h8bu>

Orden del día

1. Presentación de los Asistentes
2. Propuesta formulación Plan Estadístico Sector Ambiente
3. Propuesta plan de trabajo formulación PES Ambiental
4. Definición Equipos de Trabajo
5. Siguietes pasos

1. Presentación de los asistentes





2. Plan Estadístico Sector Ambiente

2027 - 2031

"El poder de los datos para un futuro sostenible:
Construyendo el plan estadístico ambiental"

Objetivo General



Construir un Plan Estadístico sólido para el Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, que permita disponer de estadísticas confiables y actualizadas, esenciales para la toma de decisiones informadas y el diseño de políticas públicas ambientales efectivas que promuevan el desarrollo sostenible y protejan el medio ambiente

Objetivos Específicos

- 1 Alinear** | La producción estadística ambiental con las prioridades del Plan Nacional de Desarrollo y el Plan Estadístico Nacional, entre otros. 
- 2 Identificar** | Las necesidades de información estadística ambiental de los diferentes usuarios (gobierno, academia, sector privado, sociedad civil). 
- 3 Coordinar** | La producción de estadísticas ambientales, evitando duplicidades y asegurando la coherencia metodológica. 
- 4 Fortalecer** | Las capacidades institucionales para la producción y difusión de estadísticas ambientales. 



Línea de tiempo



Formulación

May 2025 - Oct 2026

Consolidación y validación de la información recolectada

Validación de demandas de información y acuerdos de producción con los actores del ecosistema de datos.

Identificación, recolección y organización de la información

Identificación de las demandas de información, incorporación de indicadores, y socialización de la estructura temática.

Preparación

Definición de actores, alcance, equipos de trabajo, y diseño de instrumentos de recolección de información.



Diagnóstico

Descripción de la oferta y demanda de información, identificación de fortalezas y debilidades, y análisis de problemáticas en la actividad estadística.

Elaboración de la parte estratégica

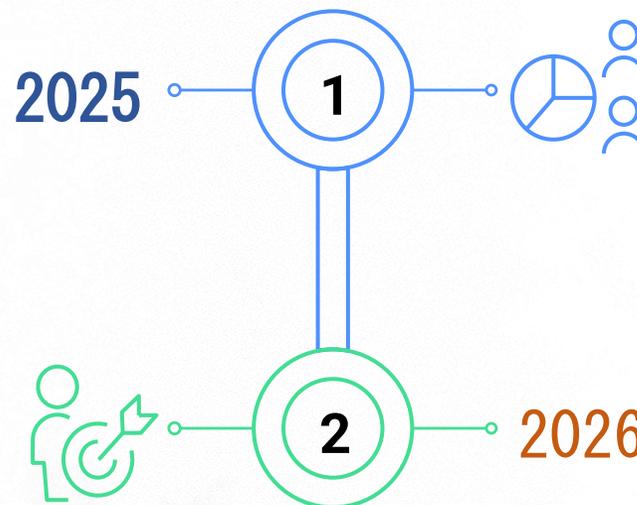
Definición de objetivos, estrategias, acciones, metas, indicadores, responsables y tiempos de ejecución.

Socialización, aprobación y difusión

Socialización del plan con los actores involucrados, ajustes y aprobación del documento final, y difusión a la sociedad.

3. Propuesta plan de trabajo formulación

Segunda Subfase
Definición de Objetivos y Plan de Acción
Definición de objetivos, estrategias, plan de acción y lineamientos para la implementación y seguimiento



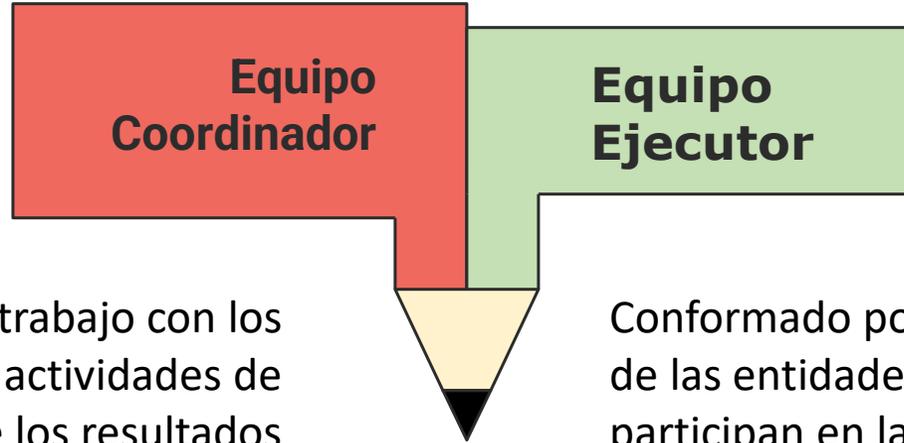
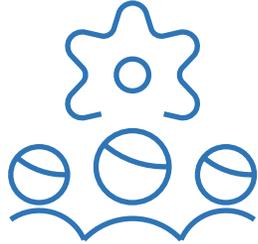
Primera Subfase
Consolidación del Diagnóstico

Diagnóstico de la oferta y demanda de información estadística ambiental, validación y caracterización

A close-up photograph of a black and yellow bumblebee on a purple flower. The background is a soft-focus green. A large, white, textured, cloud-like shape is overlaid on the right side of the image, partially obscuring the background. The text '1.1.2. Definición equipos de trabajo' is written in green on the white overlay.

1.1.2. Definición equipos de trabajo

Equipos de trabajo



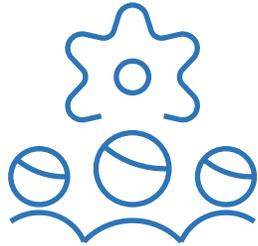
Encargado de articular el trabajo con los actores que participan en las actividades de planificación y consolidación de los resultados en cada una de las etapas propuestas para el desarrollo del plan estadístico.

Este equipo se selecciona por el área encargada de liderar el plan estadístico y debe estar conformado por una persona líder y un grupo de profesionales, encargados del adecuado desarrollo de las actividades y de tomar las decisiones correspondientes.

Conformado por personal enlace de cada una de las entidades o las dependencias que participan en la planificación estadística, quienes son designados por sus jefes o directivos y se convierten en el contacto directo con el equipo coordinador.

Este equipo se encarga de facilitar la implementación de las actividades inherentes a la planificación estadística en sus respectivas entidades u organizaciones.

Funciones equipos de trabajo



**Equipo
Coordinador**

- Coordinar la organización operativa y definir tareas y responsabilidades por subfase.
- Elaborar planes de trabajo, cronogramas y protocolos de coordinación.
- Establecer estrategias de contacto con los actores del ecosistema de datos.
- Organizar convocatorias, mesas de trabajo y otras formas de interacción.
- Adaptar instrumentos para recolectar y caracterizar requerimientos de información.
- Consolidar y elaborar el documento final del plan estadístico.
- Presentar los resultados a los tomadores de decisiones para su validación.

**Equipo
Ejecutor**

- Producir y usar información estadística estratégica para políticas públicas.
- Gestionar registros administrativos bajo responsabilidad de la entidad o dependencia.
- Reportar información estadística a entidades territoriales o nacionales.
- Contar con al menos un delegado por cada actor del ecosistema de datos.
- Ejecutar las tareas definidas por el equipo coordinador.
- Identificar al personal clave en cada área o dependencia.
- Sensibilizar a los equipos sobre el desarrollo del plan estadístico.
- Verificar los procedimientos de recolección de información.
- Servir como enlace entre el equipo coordinador y las dependencias.
- Atender observaciones y retroalimentación para mejorar resultado



A close-up photograph of a red flower bud on a dark stem, positioned on the left side of the frame. The background is a soft, out-of-focus landscape covered in snow. The text '2. Siguientes pasos...' is overlaid on the right side of the image in a dark, sans-serif font.

2. Siguientes pasos...



Ambiente



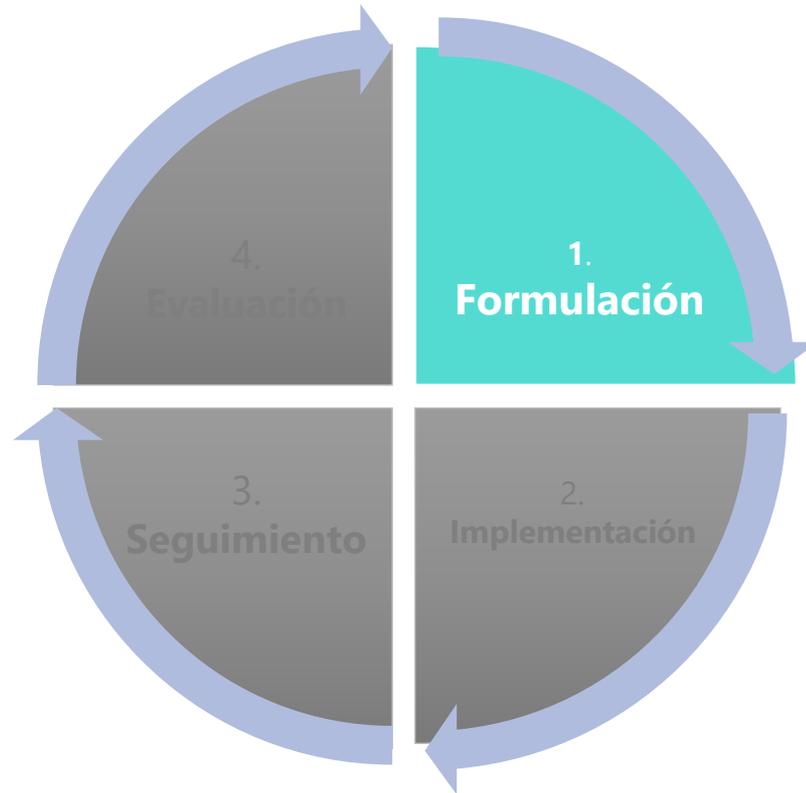
Formulación Plan Estadístico Sectorial Ambiente

Mayo 14 de 2025

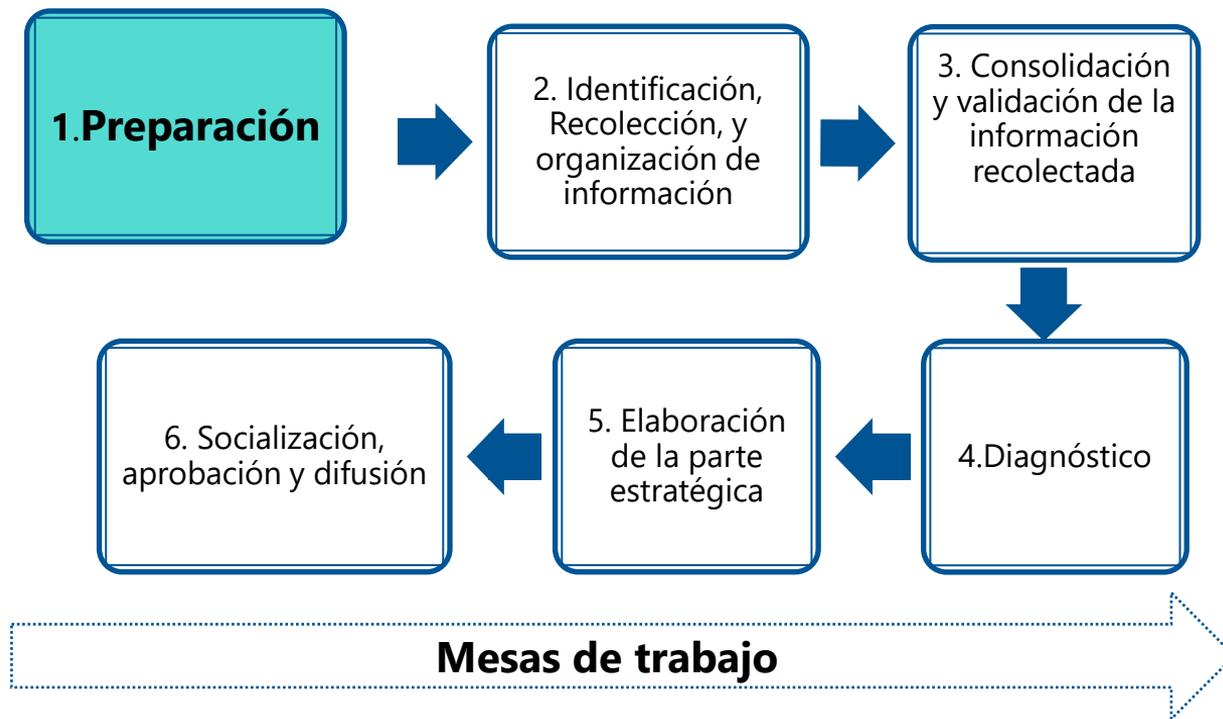
¿Qué se hace en un Plan Estadístico?

- Se identifican los **actores estratégicos** del ecosistema de datos.
- Se caracteriza la **oferta y demanda** de información estadística.
- Se diseña una línea base de indicadores y se consolidan los inventarios de operaciones estadísticas y registros administrativos.
- Se consolida un **diagnóstico de** la actividad estadística.
- Se define un plan de acción con **objetivos, estrategias y acciones**, el cual constituye una hoja de ruta para el fortalecimiento de la actividad estadística.

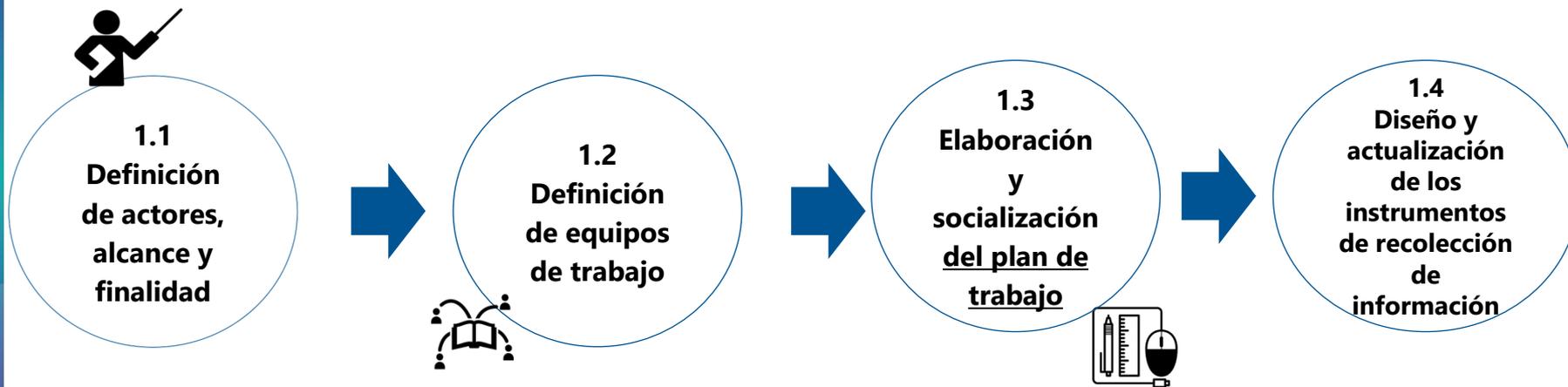
Fases del desarrollo de un Plan Estadístico



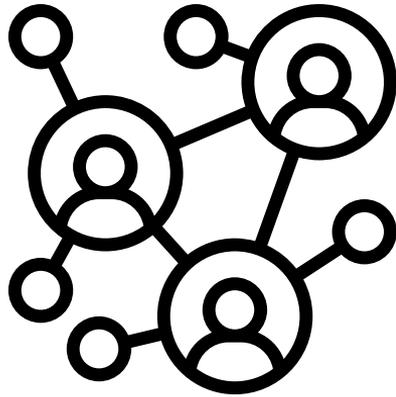
Subfases de la formulación de un PEI



1. Actividades en la Subfase de Preparación



Ecosistema de datos para Colombia

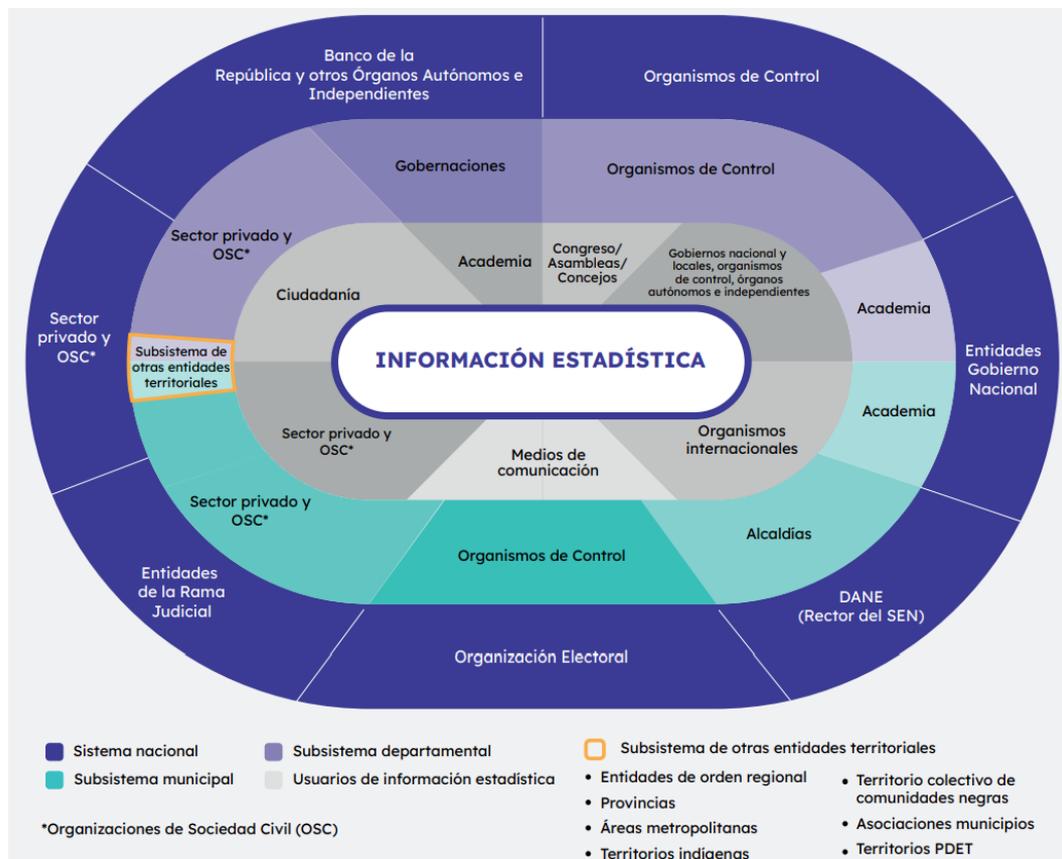


Conjunto de actores (productores y usuarios) que interactúan en torno a los datos, en un contexto institucional y de política.

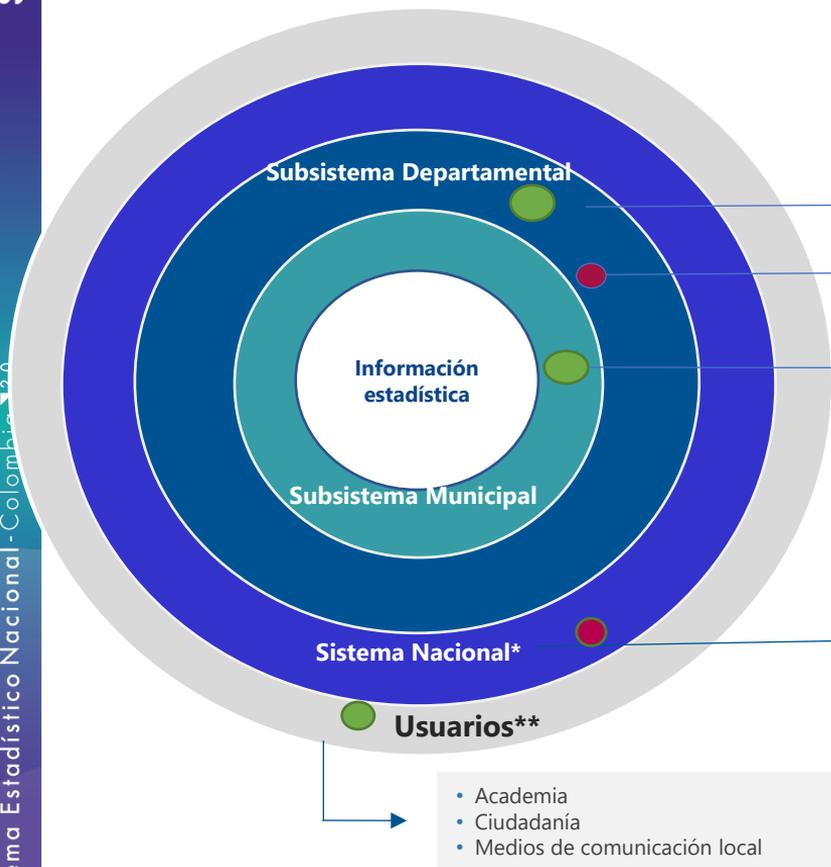
Productores: Sistema Estadístico Nacional y Subnacional conformado por entidades que producen operaciones estadísticas, registros administrativos y fuentes alternativas (privados que prestan servicios públicos).

Usuarios: hacedores de política pública, academia, empresas, ciudadanía en general.

Ecosistema de datos



¹ Artículo 2 de la Ley 2335 de 2023. Integrantes del Sistema Estadístico Nacional – SEN, Fuentes productoras de datos para la producción de información estadística, personas naturales o jurídicas, públicas o privadas y Quienes usan las estadísticas oficiales



Ejemplo ecosistema de datos por niveles

- **Gobernación de Cundinamarca:** Líder y formulador de la política pública departamental, Secretarías de Educación, Hacienda, Planeación, Salud, Transporte y movilidad, Agricultura, Ambiente, CTel, entre otros.
- **OSC o sector privado:** Fundación Juvenil XIII Tribus, Fundación para el Niño Sordo ICAL .
- **Alcaldía de Chía** Líder y formulador de la política pública municipal
- Secretaría de Movilidad, Secretaría de Salud, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría de Educación, Secretaría de Turismo, Secretaría de Gobierno, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Obras Públicas, Secretaría de Desarrollo Social, Secretaría de Participación ciudadana y acción comunitaria, Secretaría de Ambiente
- **OSC:** . Cámara de comercio de Cundinamarca
- **Entidad del gobierno nacional - Rama ejecutiva:** DANE; DNP, ICBF, Ministerios
- **Banco de la República y otros órganos independientes:** Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca
- **Entidades de la rama judicial y organización electoral:** Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses.
- **Academia:** Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD); Unicundi - Universidad de Cundinamarca; Universidad Colegio Mayor de Cundinamarca

*Sistema nacional: entidades del orden nacional que producen información nacional y territorial

** Usuarios de información estadística territorial



Ejemplo para identificar los actores del ecosistema de datos por niveles



Subsistema municipal	Secretaría de Salud	Ejecutor de política pública	Pública	Productor/usuario
Subsistema municipal	Concejo municipal	Reglamenta las funciones y la eficiente prestación de los servicios a cargo del municipio	Pública	Usuarios
Subsistema municipal	Personería municipal	Realiza control sobre la gestión de la Alcaldía	Organismo de Control	Usuarios
Subsistema municipal	Empresa de servicios públicos	Organización que mantiene la infraestructura para un servicio público (a menudo también proporciona un servicio utilizando esa infraestructura).	Entidad de economía mixta	Usuarios/productores
Subsistema departamental	Gobernación de Cundinamarca	Entidad administrativa subnacional	Pública	Productor/usuario
Subsistema departamental	Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca	Autoridad ambiental a nivel regional	Ente corporativo de carácter público	Productor/usuario
Sistema nacional	Departamento Administrativo de Planeación - DNP	Receptores de datos a nivel territorial	Pública	Productor y Usuario
Sistema nacional	Ministerio de Educación Nacional de Colombia	Líder de formulación de política en educación	Pública	Productor y Usuario
Sistema nacional	Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia	Receptores de datos a nivel territorial	Pública	Productor y Usuario

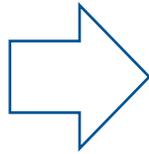
Conformación Directorio de actores

Entidad	Nombre directivo y/o jefe	Cargo	Teléfono	Correo electrónico institucional

Alcance del PEI

Ámbito de aplicación: institucional, sectorial, territorial

Alcance
Temático



El **alcance** del *Plan Estadístico* incluye la *participación de las dependencias productoras y usuarias de las estadísticas que hacen parte de la entidad, en **las temáticas social, ambiental y sociodemográfica***

Finalidad del PEI

Identificar, organizar y **priorizar** la información estadística que requiere la entidad para la toma de decisiones basada en evidencias.

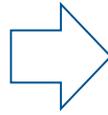
¿ Qué se quiere lograr?
Propósito superior

Optimizar la **gestión, utilidad** y **el aprovechamiento** de la información estadística en los procesos de planificación nacional.

Equipo
Coordinador



Equipo Ejecutor



Encargado de articular el trabajo con los actores que participan en las actividades de planificación y consolidación de los resultados en cada una de las etapas propuestas para el desarrollo del Plan Estadístico. Este equipo se selecciona por el área encargada de liderar el Plan Estadístico.



Conformado por personal enlace de cada una de las entidades o dependencias que participan en la Planificación estadística, quienes son designados por sus jefes o directivos y se convierten en el contacto directo con el equipo Coordinador

Equipo Coordinador



- Establecer la organización operativa con el equipo ejecutor, definir las tareas y las responsabilidades en cada una de las subfases.
- Elaborar los planes de trabajo, los cronogramas y los protocolos de coordinación con los actores del ecosistema de datos, definidos en forma previa.
- Establecer las estrategias para realizar el contacto con los actores que participan en las actividades del plan estadístico.
- Establecer las estrategias para realizar las convocatorias, las mesas de trabajo y otra clase de interacción entre los actores.
- Adoptar los instrumentos a utilizar para recolectar y caracterizar los requerimientos de información, los indicadores, las operaciones estadísticas, los registros administrativos y la satisfacción de usuarios.
- Consolidar y elaborar el documento final del plan estadístico.
- Presentar a los tomadores de decisiones de la entidad (dependencia) que lidera el proceso los resultados de las actividades relacionadas anteriormente, para la validación correspondiente.

Equipo Ejecutor



- Realizar todas las tareas y las actividades definidas por el equipo coordinador.
- Identificar el personal que debe hacer parte del equipo de trabajo de cada una de las áreas, dependencias o entidades.
- Sensibilizar a los equipos de trabajo en el desarrollo de las actividades inherentes al desarrollo del plan estadístico.
- Verificar los procedimientos de recolección de información en cada una de las áreas, las dependencias o las entidades.
- Convertirse en el contacto directo entre el equipo coordinador y las áreas y las dependencias.
- Atender las observaciones que se hagan en las reuniones de grupo, con miras a lograr mejores resultados.

Equipo ejecutor



Datos generales de la entidad o dependencia					Datos de contacto del equipo ejecutor				
Entidad	Nombre directivo y/o jefe	Cargo	Teléfono	Correo electrónico institucional	Nombre del delegado	Cargo	Grupo interno o área al que pertenece	Teléfono	Correo electrónico

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° 2	FECHA DE LA REUNIÓN		DÍA	MES	AÑO
			18	06	2025
	HORA DE INICIO		10:00		
REUNIÓN INTERNA		DEPARTAMENTO / CIUDAD	Cundinamarca, Bogotá		
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Oficina Asesora de Planeación Ministerio de Ambiente		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Segunda sesión equipo coordinador para la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiente
OBJETIVO	Continuar con las actividades del equipo coordinador para la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiente

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Presentación de los Asistentes	-
2	Balance Envío de Información	-
3	Socialización Metodología de formulación de un plan estadístico	-
4	Siguientes Pasos	-
5	Acuerdos	-

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Ver listado de Asistencia	-		X	-
2	-	-			-
3	-	-			-
4	-	-			-
5	-	-			-

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES <i>(Si los hay)</i>					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	-	-	-	-	-

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inició con la presentación de participantes, posteriormente el DANE hizo una recapitulación de lo trabajado en la primera sesión y subrayó la importancia de la colaboración de cada entidad en la formulación del plan estadístico sectorial ambiental. Se informó sobre el avance en el envío de la información por el equipo coordinador y mencionó que aún faltan algunas respuestas a la matriz enviada y se instó a los miembros a aportar para cumplir con los plazos establecidos.

Desde la OTIC de Minambiente se dieron las directrices para el Diligenciamiento del Formato de Ecosistema de Datos, se presentó el formato de directorio en Excel y que como tarea de la primera sesión las entidades debían completar aunque se hicieron algunos ajustes de acuerdo a lo establecido en el comité nacional de datos, en esta presentación se especificaron campos como el nombre de la entidad, acciones dentro del ecosistema y recursos intercambiados. Se enfatizó la parametrización de ciertos campos, como el tipo de actor, y se ofrecieron ejemplos sobre cómo registrar flujos de datos y el valor generado en el ecosistema. Además, se abordaron las barreras e incentivos para la participación de los actores.

Subistema	Nombre de la Entidad	Principales Acciones dentro del Ecosistema	Tipo de Actor	Rol en el Ecosistema	Recursos que se Intercambian	Flujo de datos	Valor generado en el ecosistema	Participación ecosistémica
Usuarios de Información	Universidad	En temas ambientales las universidades utilizan la información estadística del área temática ambiental con fines de investigación y académicos.	Academia	Usuario	Generación de nuevos conocimientos y estudios a partir de la información estadística que obtienen.	En general por consulta en fuentes oficiales de la información estadística.	Investigaciones científicas en torno a la temática ambiental proporciona generalidades, contexto y justificación técnica de los esfuerzos en la producción de nueva información estadística o generará demandas de nueva	Desconocimiento estadístico temática ambiental cómo acc. quien acud uso de la inf estadística y

Se informó que se remitiría al equipo coordinador el formato con la información reportada para que fuera complementado en la información faltante para los que reportaron y diligenciado por las entidades que aún no han enviado la información. Se aclaró de donde nace la necesidad de un mapa de actores para clarificar los flujos de información y evitar redundancias en el sector. Se informó que el mapa debe ser específico por sector, lo que permitirá organizar y priorizar la información estadística necesaria para la toma de decisiones. Se enfatizó la importancia de gestionar la información estadística a nivel nacional.

2 Sesión equipo coordinador PES Ambiente

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

14:29

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir

DANE | SEN | Ambiente

Metodología de formulación de un Plan Estadístico

Socialización

18 de Junio de 2025

Felipe Andrés Martínez Fonseca (Ejemplo)

23°C Mayom, soledad

ESP LAA 10:11 a.m. 18/06/2025

Posteriormente se presentó la Metodología para la formulación de un Plan Estadístico y sus fases, se explicó que el equipo se encuentra en la fase de formulación del plan estadístico sectorial, donde se deben definir actores y recolectar información. Se mencionó la importancia de la colaboración entre entidades y se estableció el 30 de julio como fecha límite para la entrega de información necesaria. Además, se abordó la necesidad de articular esfuerzos para cumplir con los objetivos del plan.

2 Sesión equipo coordinador PES Ambiente

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

41:16

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir

SEN | Ambiente

Plan estadístico - Subfases de formulación

1. Preparación
2. Identificación, Recolección, y organización de información
3. Análisis y consolidación de la información
4. Diagnóstico
5. Elaboración de la parte estratégica
6. Socialización, aprobación y difusión

Mesas de trabajo

Sistema Estadístico Nacional - Colombia 4.0

Felipe Andrés Martínez Fonseca (Ejemplo)

23°C Patc, soledad

ESP LAA 10:58 a.m. 18/06/2025

Se solicitó empezar a reflexionar sobre preguntas orientadoras para caracterizar la demanda y oferta de información, y avanzar hacia la construcción de la batería de indicadores del PES Ambiental.

Preguntas orientadoras

¿Qué información estadística requiero para la formulación, seguimiento y evaluación de mis planes, programas y políticas públicas?

¿Qué información es relevante, dentro de mi competencia misional para los ejercicios de control social?

¿Cuáles son los insumos para identificar las demandas?

- ✓ Normatividad existente
- ✓ Documento de políticas públicas
- ✓ Requerimientos internacionales
- ✓ Requerimientos institucionales que soportan el cumplimiento de la misionalidad de las entidades que componen el ecosistema de datos

¿Qué instrumento utilizo para caracterizar la demanda?

Formulario de Caracterización de las demandas de información

Chat de la reunión

Buenos días, les compartimos el listado de asistencia para que por favor lo diligencien
<https://forms.office.com/1/2/4/VT0Hibe3>

Jorge Arias SINCHI (No comprobado) 10:21 a. m.
 ¿tu nos puedes compartir cual es el propósito de ese mapa de actores por favor, puntualmente para que se va a utilizar.

Si en un momento se aclarará el propósito del mapa de actores

Jorge Arias SINCHI (No comprobado) 10:28 a. m.
 ¿y que nivel de detalle requiere ese mapa de actores es decir por sector o específico a nivel de entidades?

Jorge Arias SINCHI (No comprobado) 10:36 a. m.
 vale queda claro

leído por última vez

Jorge Arias SINCHI (No comprobado) 10:48 a. m.
 la única duda es que debemos ser conscientes que no tenemos presupuesto para avanzar osea debemos ser realistas en términos de alcances, porque por ejemplo en este momento institucionalmente no tenemos la capacidad para contratar a alguien que apoye este tema

Finalmente se acordó que la próxima reunión del equipo coordinador se programará para el 10 de julio a las 10 am, que la primera sesión con el equipo ejecutor será el próximo 17 de julio en la primera sesión de la mesa de estadísticas ambientales de 2025

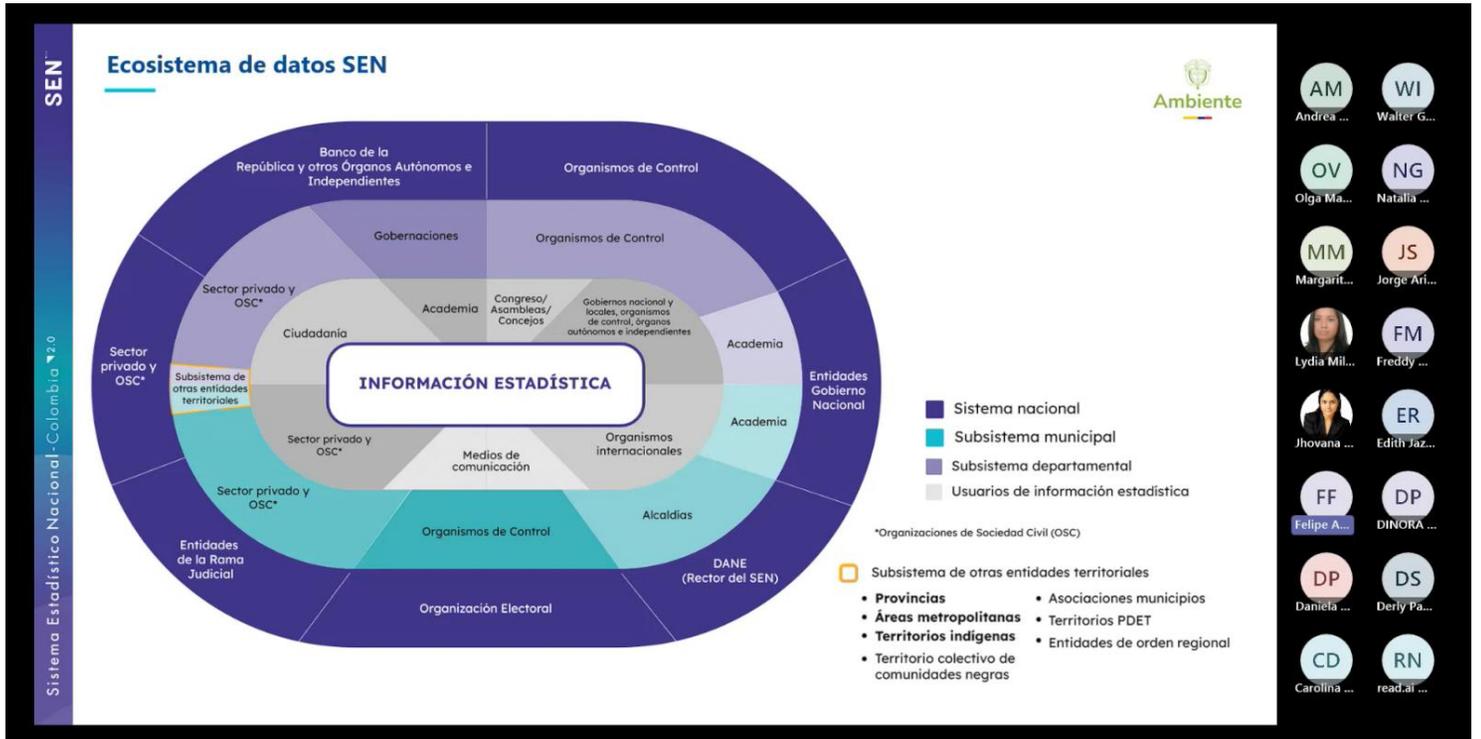
Desde el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible se remitirá el acta junto con los formatos ajustados y consolidados para la revisión y reporte por las entidades que hacen parte del Equipo Coordinador y se citará a las sesiones del equipo coordinador y ejecutor en las fechas establecidas

CONCLUSIONES

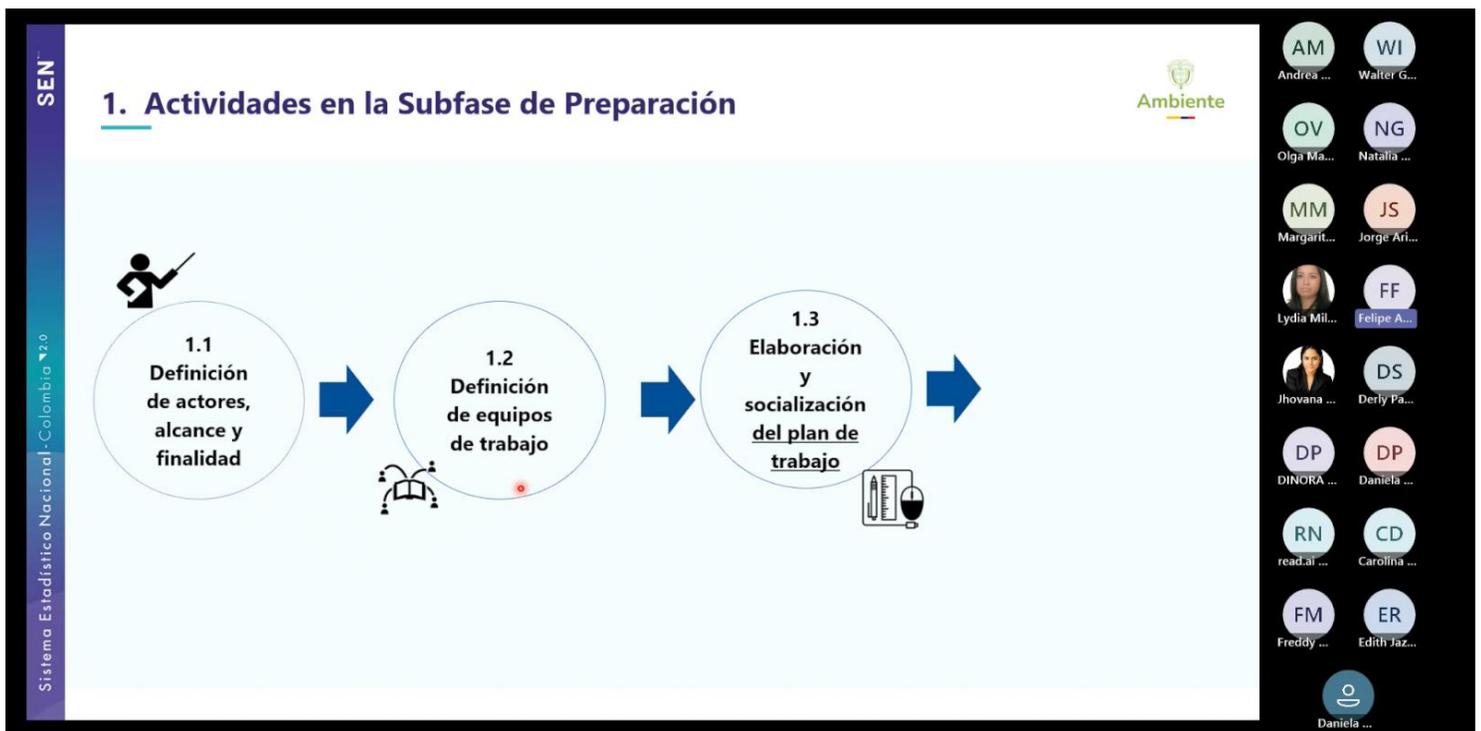
- Se reiteró el rol estratégico del equipo coordinador en la articulación de actores y el avance del Plan Estadístico Sectorial (PES) del sector ambiente.
- Se evidenció un retraso en el cronograma, especialmente en el envío del **directorio de actores** y en la **designación del equipo ejecutor** por parte de algunas entidades.
- El formato de mapeo de actores fue ajustado e incluye campos clave para caracterizar los roles, flujos de datos, recursos compartidos y barreras en el ecosistema de datos estadísticos ambientales.
- Se aclaró que el nivel de detalle del mapeo de actores debe ser sectorial y general, no individualizado por actor territorial específico.
- Se invitó a las entidades a diligenciar y/o complementar los formatos y enviarlos por correo antes del **30 de julio**, dada la dificultad técnica de trabajar con plataformas en línea.
- Las entidades que aún no han enviado la información requerida son: **Humboldt, IDEAM, IAP y Parques Nacionales**.
- Se ratificaron las fechas de las siguientes reuniones:
- **10 de julio**: próxima sesión del equipo coordinador (10:00 a.m.).
- **17 de julio**: reunión con el equipo ejecutor y presentación del plan de trabajo ante la Mesa de Estadísticas Ambientales. (10:00 a.m.).
- Se enfatizó la importancia de asistir a las reuniones mensuales y cumplir con los compromisos para asegurar la calidad y viabilidad del PES Ambiental.
- Se recordó que el objetivo del PES es optimizar la gestión y uso de la información estadística para fortalecer la toma de decisiones en el sector ambiente, en línea con el Plan Estadístico Nacional y los ODS.
- Se solicitó empezar a reflexionar sobre preguntas orientadoras para caracterizar la demanda y oferta de información, y avanzar hacia la construcción de la batería de indicadores del PES Ambiental.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)



- AM - Andrea ...
- WI - Walter G...
- OV - Olga Ma...
- NG - Natalia ...
- MM - Margarit...
- JS - Jorge Ari...
- FM - Freddy ...
- ER - Edith Jaz...
- DP - Felipe A...
- DP - Daniela ...
- DS - Derly Pa...
- CD - Caroliña ...
- RN - read.ai ...



- AM - Andrea ...
- WI - Walter G...
- OV - Olga Ma...
- NG - Natalia ...
- MM - Margarit...
- JS - Jorge Ari...
- FF - Felipe A...
- DS - Derly Pa...
- DP - Daniela ...
- DP - Daniela ...
- RN - read.ai ...
- CD - Caroliña ...
- FM - Freddy ...
- ER - Edith Jaz...
- o - Daniela ...

COMPROMISOS *(Si los hay)*

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	
1	Remitir formulario de directorio de actores ajustado	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	18/06/2025	30/06/2025	
2	Remitir el formato de Comités PES para diligenciar equipo ejecutor por entidades faltantes	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	18/06/2025	30/06/2025	
3	Programar reuniones equipo ejecutor y coordinador	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	18/06/2025	30/06/2025	
4	Elaborar el acta de la reunión	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	18/06/2025	30/06/2025	
5	Remitir correo con el acta, presentaciones y formatos	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	18/06/2025	30/06/2025	
6	Presentar el plan de trabajo con fechas, actividades y productos para la formulación del Plan Estadístico Sectorial Ambiental	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y DANE	18/06/2025	30/06/2025	
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN <i>(Si aplica):</i>			DIA	MES	ANO
			10	07	2025

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Lydia Milena Sánchez Neiva		18	06	2025

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Nombres	Entidad / Municipio	Cargo	Dependencia	Correo Electrónico	Personales establecida por
1	18/06/2025 10:01	18/06/2025 10:02	Andrea Milena Rey Moreno	Ideam	Implementador MIPG	Planeación	arey@ideam.gov.co	Acepto
2	18/06/2025 10:01	18/06/2025 10:02	Felipe Andrés Martínez Fonseca	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE	Sectorialista Ambiental	GIT Planificación y Articulación Estadística	famartinezf@dane.gov.co	Acepto
3	18/06/2025 10:02	18/06/2025 10:04	Walter Garcia Suabita	Instituto de Investigación de Recursos Biológicos Alexander von Humboldt, Bogota D.C	Investigador Asistente	Gerencia de Información Científica-Dirección de Conocimiento	walter.suabita@gmail.com	Acepto
4	18/06/2025 10:04	18/06/2025 10:09	Jorge Eliécer Arias Rincón	Instituto Sinchi / Bogotá	Investigador Asociado III	Programa Modelos de Funcionamiento y Sostenibilidad	jarias@sinchi.org.co	Acepto
5	18/06/2025 10:21	18/06/2025 10:23	Derly Paola Mahecha Suarez	Autoridad Nacional de Licencias Ambientales / Bogotá	Profesional especializado	Grupo de instrumentos de planeación institucional	dmahecha@anla.gov.co	Acepto
6	18/06/2025 10:29	18/06/2025 10:32	Daniela Carvajal Tapasco	PNNC	Profesional Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	daniela.carvajal@parquesnacionales.gov.co	Acepto
7	18/06/2025 10:54	18/06/2025 10:55	Dinora Otero	Invemar	Coordinadora de planeación	Planeacion	dinora.otero@invemar.org.co	Acepto
8	18/06/2025 10:55	18/06/2025 10:56	Olga Marcela Vargas Valenzuela	IDEAM	Jefe Oficina	Oficina Asesora de Planeación	omvargasv@ideam.gov.co	Acepto
9	18/06/2025 16:10	18/06/2025 16:10	Freddy Camargo	Autoridad Nacional de Licencias Ambientales ANLA	Contratista	OAP	fcamargom@anla.gov.co	Acepto
10	18/06/2025 17:15	18/06/2025 17:15	Lydia Milena Sánchez Neiva	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	Contratista	Oficina Asesora de Planeación	lsanchez@minambiente.gov.co	Acepto
11	18/06/2025 17:42	18/06/2025 17:42	Edith Jazmin Torres Rodríguez	ANLA / Bogotá	Coordinadora	Oficina Asesora de Planeación	etorres@anla.gov.co	Acepto
12	19/06/2025 8:42	19/06/2025 8:43	Jhovana Reina Garcia	Ambiente/Bogotá	Contratista	Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación	jreinag@minambiente.gov.co	Acepto
13	19/06/2025 8:46	19/06/2025 9:10	Natalia Fresneda	DANE	Profesional Especializado	DIMPE	nmfresnedag@dane.gov.co	Acepto



Metodología de formulación de un Plan Estadístico

Socialización

18 de Junio de 2025



- Sistema nacional
- Subsistema municipal
- Subsistema departamental
- Usuarios de información estadística

*Organizaciones de Sociedad Civil (OSC)

- Subsistema de otras entidades territoriales
 - **Provincias**
 - **Áreas metropolitanas**
 - **Territorios indígenas**
 - Territorio colectivo de comunidades negras
 - Asociaciones municipios
 - Territorios PDET
 - Entidades de orden regional



EQUIPO COORDINADOR

Encargado de articular el trabajo con los actores que participan en las actividades de planificación y consolidación de los resultados en cada una de las etapas propuestas para el desarrollo del Plan Estadístico. Este equipo se selecciona por el área encargada de liderar el Plan Estadístico

EQUIPO EJECUTOR

Conformado por personal enlace de cada una de las entidades o dependencias que participan en la Planificación estadística, quienes son designados por sus jefes o directivos y se convierten en el contacto directo con el equipo Coordinador



Tareas Pendientes		
Entidad	Equipo Ejecutor	Directorio de Actores
MinAmbiente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ANLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DANE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
HUMBOLDT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IDEAM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IIAP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INVEMAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PNN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SINCHI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Fases para el Desarrollo de Planes estadísticos

Fase de Formulación



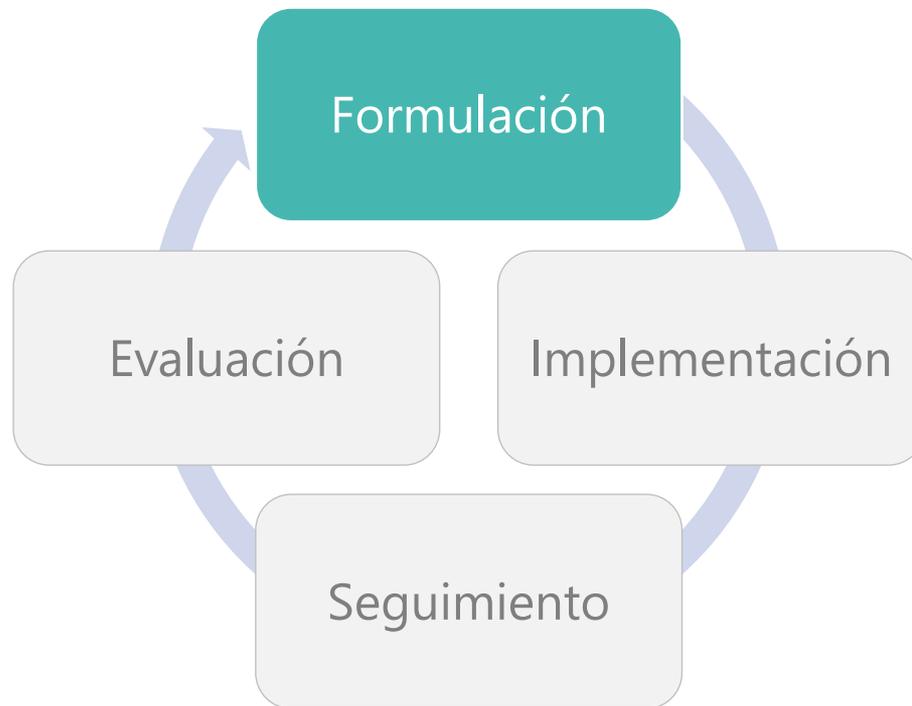
Finalidad del PES

Identificar, organizar y priorizar la información estadística que requiere el sector para la toma de decisiones basada en evidencias.

¿ Qué se quiere lograr?
Propósito superior

Optimizar la **gestión, utilidad y el aprovechamiento** de la información estadística en los procesos de planificación territorial.

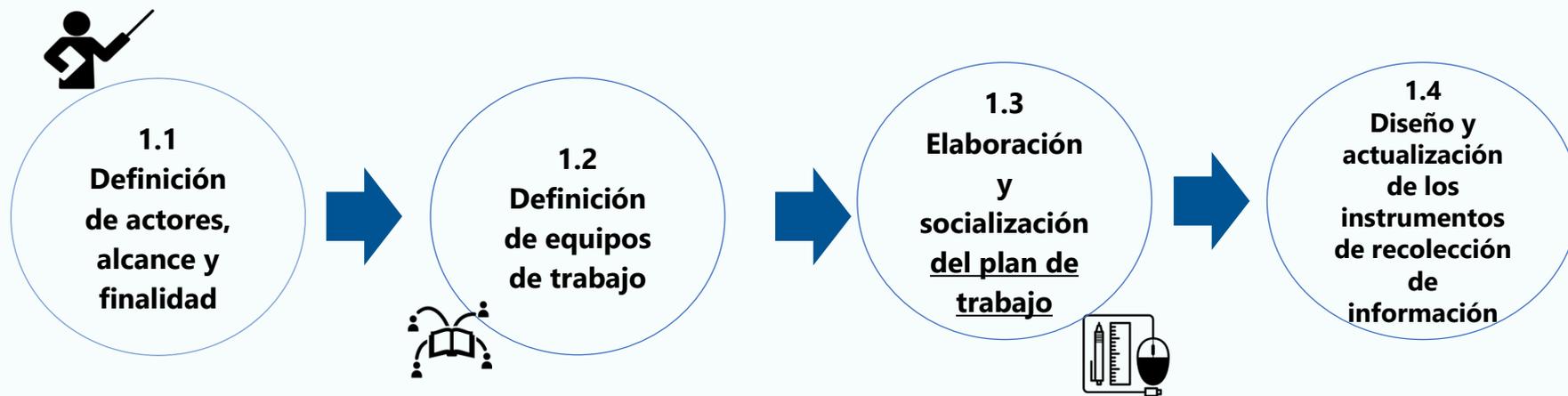
FASES DEL DESARROLLO DE UN PLAN ESTADÍSTICO



Plan estadístico – Subfases de formulación



1. Actividades en la Subfase de Preparación



Plan de Trabajo

Ejemplo

Actividad	Entidad Responsable y nombre	Producto	Fecha de entrega
Identificación de oferta de información estadística	Equipo ejecutor- Secretaria Técnica MínAmbiente - Milena Sánchez	Formulario de Caracterización de información estadística diligenciado	31/07/2025



Costos y recursos asociados al plan de trabajo

Instrumentos a utilizar



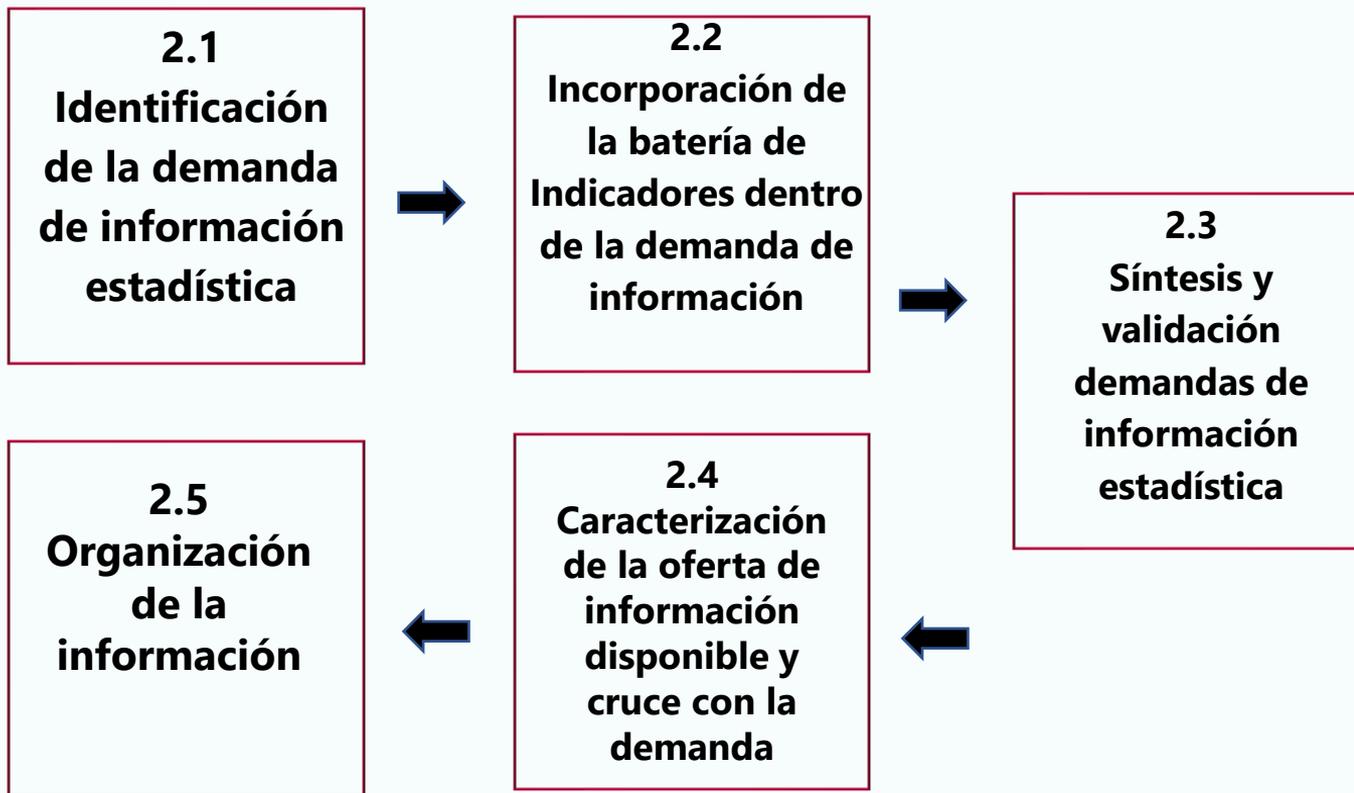
Metodología de desarrollo de planes estadísticos que incluye los formularios de caracterización de:

- Demanda de información estadística
- Oferta de indicadores estratégicos
- Oferta de Operaciones Estadísticas
- Oferta de Registros Administrativos
- Satisfacción de Usuarios de Información Estadística

Planeación del operativo de recolección de información

<https://www.sen.gov.co/conozca-el-sen/instrumentos/planificacion-articulacion-estadistica>

2. Actividades en la subfase de Identificación, recolección, y organización de información



Preguntas orientadoras

¿Qué información estadística requiero para la formulación, seguimiento y evaluación de mis planes, programas y políticas públicas?

¿Qué información es relevante, dentro de mi competencia misional para los ejercicios de control social?



¿Cuáles son los insumos para identificar las demandas?

- ✓ Normatividad existente
- ✓ Documento de políticas públicas
- ✓ Requerimientos internacionales
- ✓ Requerimientos institucionales que soportan el cumplimiento de la misionalidad de las entidades que componen el ecosistema de datos



¿Qué instrumento utilizo para caracterizar la demanda?

Formulario de Caracterización de las demandas de información

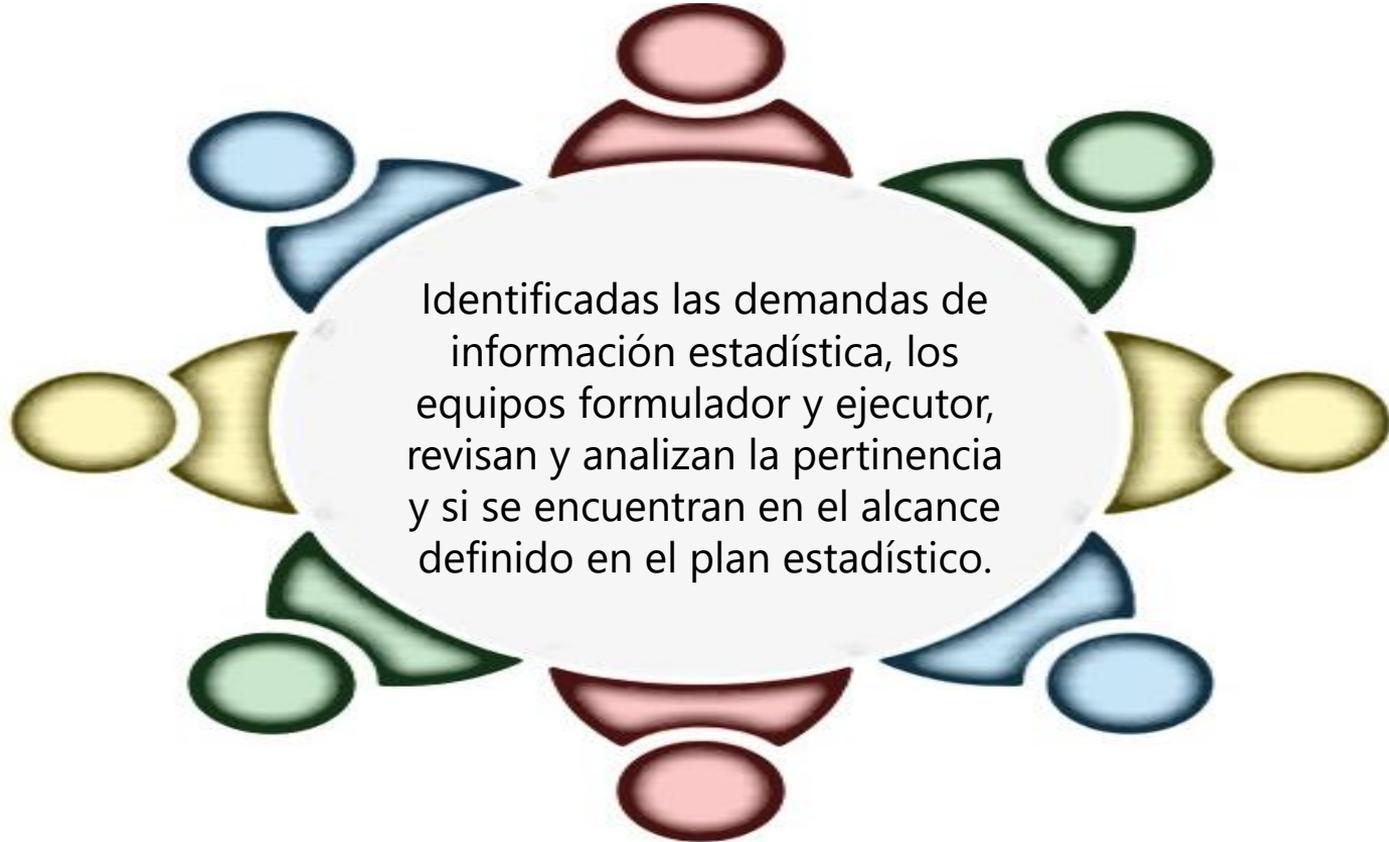
Batería de indicadores

Para complementar la identificación de las demandas de información se sugiere revisar la batería de indicadores estratégicos definida por el DANE, la cual se constituye en un conjunto mínimo de información para la formulación de políticas públicas en el nivel nacional y territorial.

Contiene:

- ✓ CONPES 3918 de 2018 - ODS
- ✓ Indicadores de requerimientos de la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económicos – OCDE
- ✓ Kit territorial – DNP

Síntesis y validación demandas de información estadística



Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda

Insumo

Demandas de información validadas en mesas de trabajo

Se contrasta con la oferta de información disponible

Oferta disponible

1. Indicadores estratégicos disponibles desde las entidades del SEN
 - *Oferta Externa
 - *Oferta Interna
2. Operaciones Estadísticas
 - *Identificación de proceso estadístico dentro de las entidades
 - Identificación de bases de datos de OO.EE del SEN
3. Registros administrativos propios
 - Variables
 - Características de recolección de información (Periodicidad, cobertura)

Instrumento

Formulario de caracterización de indicadores

Formulario de caracterización de operaciones estadísticas

Formulario de caracterización de registros administrativos



Metodología de formulación de un Plan Estadístico

Socialización

18 de Junio de 2025

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° 3	FECHA DE LA REUNIÓN		DÍA	MES	AÑO
			10	07	2025
	HORA DE INICIO		10:00		
REUNIÓN INTERNA		DEPARTAMENTO / CIUDAD	Cundinamarca, Bogotá		
REUNIÓN EXTERNA	X	DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Oficina Asesora de Planeación Ministerio de Ambiente / DIRPEN - DANE		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Tercera sesión equipo coordinador para la formulación del Plan Estadístico del Sector Ambiente
OBJETIVO	Continuar con el avance en la fase de formulación del Plan Estadístico Sectorial Ambiental, socializar el plan de trabajo propuesto y dar continuidad al diseño y actualización de los instrumentos de recolección de información.

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Presentación de los Asistentes	-
2	Balance Envío de Información	-
3	Presentación Fases del Plan Estadístico Sectorial Ambiental	-
4	Presentación Plan de Trabajo	-
5	Siguientes Pasos	-
6	Acuerdos	-

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Ver listado de Asistencia	-		X	-
2	-	-			-
3	-	-			-
4	-	-			-
5	-	-			-

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES <i>(Si los hay)</i>					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	-	-	-	-	-

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código "DS-E-GET-01" o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inicio con la presentación de los participantes, posteriormente Felipe Martínez del DANE recordó las fases de un Plan Estadístico: formulación, implementación, seguimiento y evaluación.

Se detallaron las subfases de la formulación: preparación; identificación, recolección y organización de información; consolidación y validación de la información; completitud del diagnóstico; elaboración de la parte estratégica; y socialización, aprobación y difusión del Plan Estadístico

Plan de Trabajo del Plan Estadístico del Sector Ambiente

Se socializó el plan de trabajo, el cual se enviará a los participantes una vez finalizada la reunión para su revisión y comentarios antes de su socialización con el equipo ejecutor. Se explicó que el plan de trabajo detalla las subfases de la formulación, actividades puntuales y productos generados.

El cronograma abarca el año 2025 y continuará la formulación en 2026, con flexibilidad en los primeros meses del próximo año debido a la "ley de garantías" y actividades de cierre de año.

Se identificaron cuatro tipos de actividades: Asesorías técnicas/presentaciones, Desarrollo de actividades/productos por el equipo coordinador y ejecutor, Entrega de productos y Retroalimentación por parte del DANE, se mencionó el retraso de un mes en la definición de actores y roles dentro del ecosistema de datos, que debía haberse iniciado en mayo y entregado en junio.

Directorio de Actores y Equipo Ejecutor

Aunque la definición de actores y equipos de trabajo ya se había adelantado, la participación completa de las entidades convocadas al Comité Coordinador no se ha logrado.

Lydia Milena Sánchez Neiva aclaró el estado de la información recibida de algunas entidades, señalando que se envió información, pero faltó la complementaria. Se acordó cerrar el documento del directorio de actores con la información recibida hasta la fecha para avanzar en el proceso, ya que es un insumo crucial para definir el ecosistema de datos.

La Secretaría Técnica ha estado consolidando la matriz de actores y el equipo ejecutor. El directorio de actores consolidado formará parte del documento definitivo del Plan Estadístico Sectorial Ambiental y permitirá la construcción del ecosistema de datos específico para el sector ambiente.

Diseño y Actualización de Instrumentos de Recolección de Información:

Se enfatizó en la importancia de trabajar en las demandas de información estadística, la oferta de indicadores estratégicos, operaciones estadísticas, registros administrativos y satisfacción de usuarios. Se recordó que en agosto debe realizarse la actualización de operaciones estadísticas y registros administrativos en SICODE

Demanda de Información Estadística:

Actualmente, se han identificado 23 necesidades de información desde el Comité Estadístico Sectorial (CES) de geografía, medio ambiente y ordenamiento territorial, y 21 necesidades adicionales desde el Plan Estadístico Nacional (PEN).

Se invitó a las entidades a identificar qué información estadística requieren para la formulación, seguimiento y evaluación de sus planes, programas y políticas públicas, y cómo sus planes estadísticos institucionales se articulan con el Plan Estadístico Sectorial Ambiental. Los insumos para identificar demandas incluyen normatividad, documentos de políticas públicas, requerimientos internacionales e institucionales.

Se realizará una síntesis y validación de las demandas, priorizando y analizando su pertinencia y alcance con el equipo formulador, coordinador y ejecutor.

Oferta de Información (Caracterización y Cruce con la Demanda):

La actualización del SICODE en agosto es crucial para inventariar la información disponible, incluyendo registros administrativos y operaciones estadísticas. Felipe Martínez destacó la baja visibilidad del sector ambiental en el SICODE con solo 51 operaciones estadísticas (4 inactivas) en comparación con otros ejes temáticos, y un panorama preocupante en registros administrativos, a pesar de la gran cantidad de información generada.

Se hizo un llamado a las entidades para inventariar y cargar su información en el SICODE, Se anunció que se compartirán los formatos para la captación de información: formulario de caracterización de Operaciones Estadísticas y Registros Administrativos. El cruce de la oferta y la demanda permitirá un diagnóstico para identificar brechas de información y definir cómo suplirlas en el Plan Estadístico Sectorial Ambiental y que se evaluará la factibilidad técnica y económica para suplir la información.

Se resaltó la importancia de la información generada en los territorios y la inclusión de entidades territoriales en el equipo ejecutor.

Apoyo del DANE:

Felipe Andrés Martínez Fonseca, como sectorialista ambiental del DANE, ofreció su apoyo directo para capacitaciones y revisión relacionadas con el SICODE, compartiendo su correo electrónico y contacto. Mencionó haber recibido solicitudes de apoyo de entidades como el Servicio Geológico Colombiano, el Ministerio de Ambiente, la Unidad Nacional de Gestión del Riesgo y ANLA.

Se realizará una capacitación básica sobre el manejo del SICODE en la próxima sesión del equipo ejecutor.

Próximas Reuniones:

Las reuniones del Comité Coordinador son a mediados de mes con frecuencia mensual.

La primera reunión con el equipo ejecutor para socializar el Plan de trabajo para la Formulación del Plan Estadístico Sectorial Ambiental y los primeros insumos se llevará a cabo la próxima semana, el jueves 17 de julio. Los miembros del Comité Coordinador están invitados a participar si lo desean.

CONCLUSIONES

Envío de Documentos: Se enviará a los participantes la presentación de la reunión, el acta de la reunión, listado de asistencia, la presentación con el balance los insumos para revisión, listado de asistencia (formularios de caracterización de Operaciones Estadísticas y Registros Administrativos) y el Plan de trabajo del Plan Estadístico Sectorial Ambiental

Revisión de documentos: Los participantes deben revisar el plan de trabajo y enviar comentarios a más tardar el martes 15 de julio a mediodía, así como los formularios de caracterización. De no recibir respuesta en la fecha establecida, se dará por aprobado el plan de trabajo.

Cierre de Productos: Se cerrará el ciclo de los productos relacionados con el directorio de actores y el equipo ejecutor con la información ya recibida para poder avanzar con los siguientes pasos del plan de trabajo.

Apoyo SICODE: Felipe Martínez (DANE) se pone a disposición para acompañar y capacitar a las entidades en la actualización del SICODE, Se ofrecerá una capacitación básica sobre el manejo del SICODE en la próxima sesión del equipo ejecutor.

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

Listado de asistencia y fotos de la reunión

3ª Sesión equipo coordinador PES Ambiental

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

18:55

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

DANE | SEN | Ambiente

Fases para el Desarrollo de Planes estadísticos

Fase de Formulación

Plan Estadístico Sectorial Ambiental

Felipe Andres Martinez Fonseca (Externo)

24°C Parc. soleado

ESP INTL 10:11 a.m. 10/07/2025

3ª Sesión equipo coordinador PES Ambiental

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

37:53

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

2. Actividades en la subfase de Identificación, recolección, y organización de información

2.1 Identificación de la demanda de información estadística

2.2 Incorporación de la batería de Indicadores dentro de la demanda de información

2.3 Síntesis y validación demandas de información estadística

2.4 Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda

2.5 Organización de la información

SEN

Plan Estadístico Sectorial Ambiental

Mesa de Estadísticas

Felipe Andres Martinez Fonseca (Externo)

24°C Parc. soleado

ESP INTL 10:30 a.m. 10/07/2025

3ª Sesión equipo coordinador PES Ambiental

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

47:40

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Notas Salas Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda

Insumo

Demandas de información validadas en mesas de trabajo

Se contrasta con la oferta de información disponible

Oferta disponible

- Indicadores estratégicos disponibles desde las entidades del SEN
 - *Oferta Externa
 - *Oferta Interna
- Operaciones Estadísticas
 - *Identificación de proceso estadístico dentro de las entidades
 - Identificación de bases de datos de OO.EE del SEN
- Registros administrativos propios
 - Variables
 - Características de recolección de información (Periodicidad, cobertura)

Instrumento

- Formulario de caracterización de indicadores
- Formulario de caracterización de operaciones estadísticas
- Formulario de caracterización de registros administrativos

SEN

Ambiente

Sistema Estadístico Nacional - Colombia 2.0

Mesa de Estadísticas

Felipe Andrés Martínez Fonseca (Externo)

Plan Estadístico Sectorial Ambiental

24°C Mayorm. soleado

ESP INTL

10:40 a. m. 10/07/2025

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	Remitir acta, listado de asistencia, plan de trabajo PES Ambiental y formularios OOEE y RRAA	Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	10/07/2025	11/07/2025
2	Revisar plan de trabajo PES Ambiental y formularios OOEE y RRAA	Equipo Coordinador PES Ambiental	11/07/2025	15/07/2025
3				
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES
			13	08
				ANO
				2025

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Lydia Milena Sánchez Neiva		11	07	2025

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	¿Autoriza el uso de sus datos?	Nombres y Apellidos	Entidad/Organización/Dependencia	Cargo	Correo electrónico
1	10/07/2025 10:05	10/07/2025 10:07	Sí	Felipe Andrés Martínez Fonseca	DANE - GIT PAE - DIRPEN	Sectorialista Ambiental - DANE	famartinezf@dane.gov.co
2	10/07/2025 10:11	10/07/2025 10:12	Sí	Derly Paola Mahecha Suarez	Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA	Profesional Especializado	dmahecha@anla.gov.co
3	10/07/2025 10:11	10/07/2025 10:12	Sí	Daniela Carvajal Tapasco	PNNC	Profesional Oficina Asesora de Planeación	daniela.carvajal@parquesnacionales.gov.co
4	10/07/2025 10:14	10/07/2025 10:15	Sí	Andrea Milena Rey Moreno	Ideam	Implementador MIPG	arey@ideam.gov.co
5	10/07/2025 10:21	10/07/2025 10:22	Sí	Olga Marcela Vargas Valenzuela	IDEAM	Jefe Oficina Asesora de Planeación	omvargasv@ideam.gov.co
6	10/07/2025 10:48	10/07/2025 10:49	Sí	Jairo Antonio Gonzalez Vasquez	Pnnc	Contratista	sinap.central@parquesnacionales.gov.co
7	10/07/2025 10:48	10/07/2025 10:50	Sí	JHOVANA REINA GARCIA	Ambiente/Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación	Contratista	jreinag@minambiente.gov.co
8	10/07/2025 10:49	10/07/2025 10:50	Sí	Natalia Fresneda	DANE	Profesional Especializado	nmfresnedag@dane.gov.co
9	10/07/2025 10:49	10/07/2025 10:50	Sí	Lydia Milena Sánchez Neiva	Ambiente / OAP	Contratista	lsanchez@minambiente.gov.co



Metodología de formulación de un Plan Estadístico

3ra Sesión

10 de Julio de 2025

Tareas Pendientes		
Entidad	Equipo Ejecutor	Directorio de Actores
MinAmbiente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ANLA	<input checked="" type="checkbox"/>	!
DANE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
HUMBOLDT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
IDEAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
IIAP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
INVEMAR	<input checked="" type="checkbox"/>	!
PNN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SINCHI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Socialización Directorio de Actores y Equipo Ejecutor

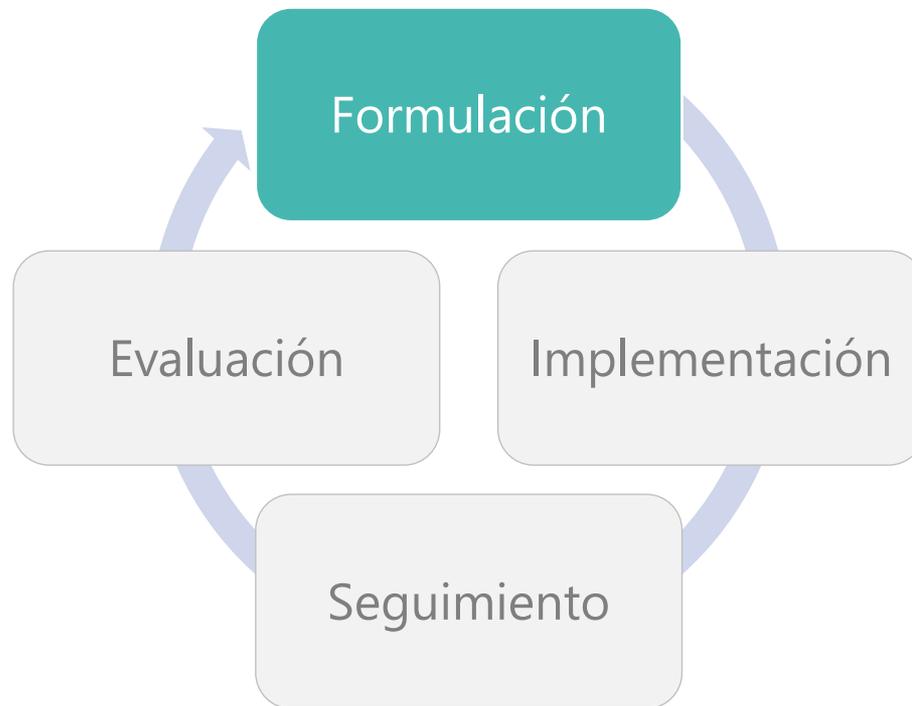


Fases para el Desarrollo de Planes estadísticos

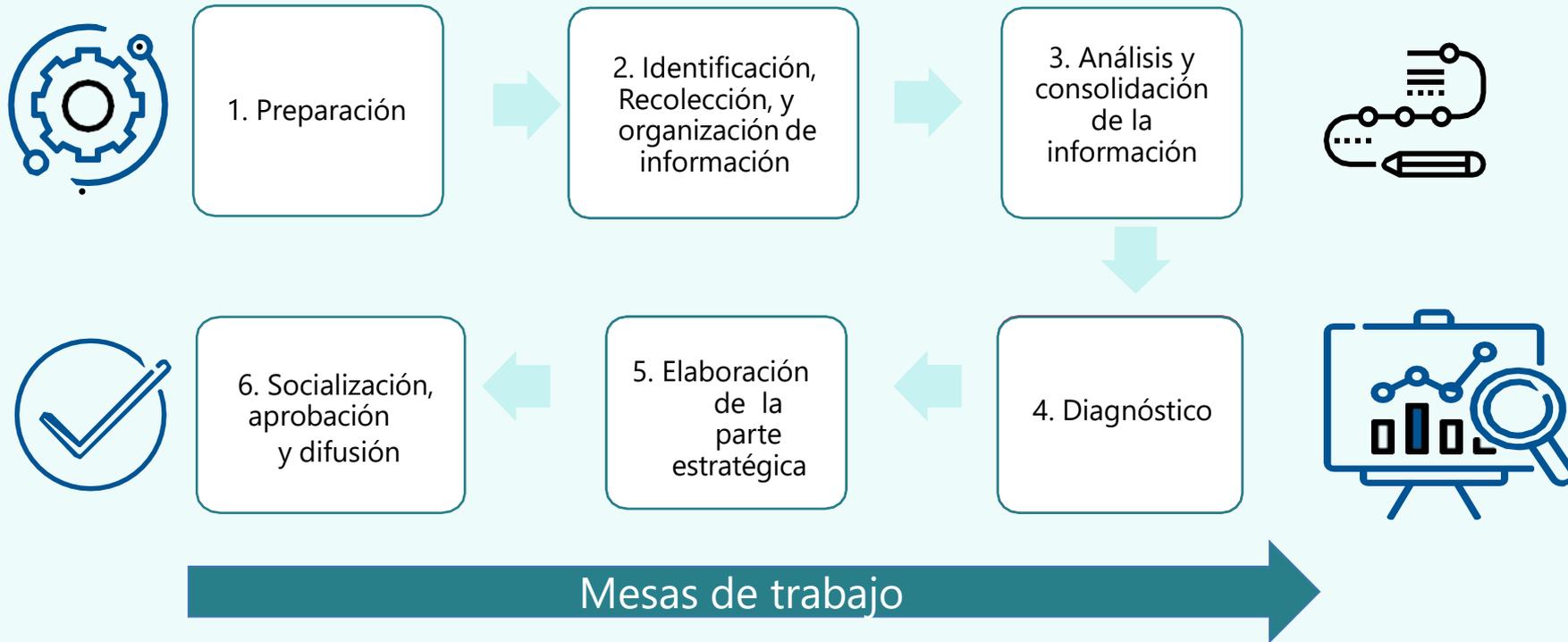
Fase de Formulación



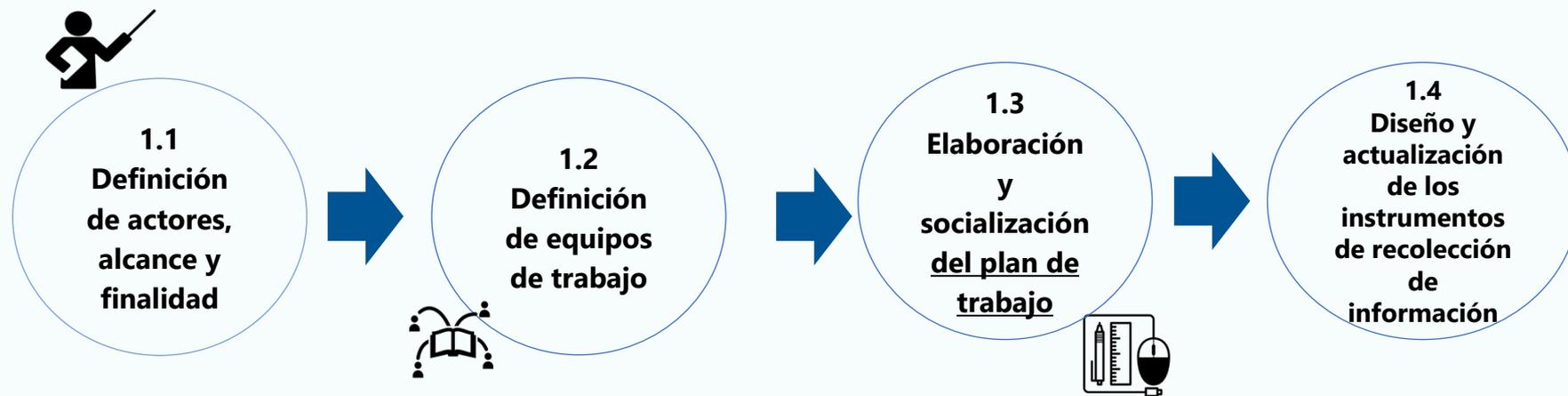
FASES DEL DESARROLLO DE UN PLAN ESTADÍSTICO



Plan estadístico – Subfases de formulación



1. Actividades en la Subfase de Preparación



Instrumentos a utilizar



Metodología de desarrollo de planes estadísticos que incluye los formularios de caracterización de:

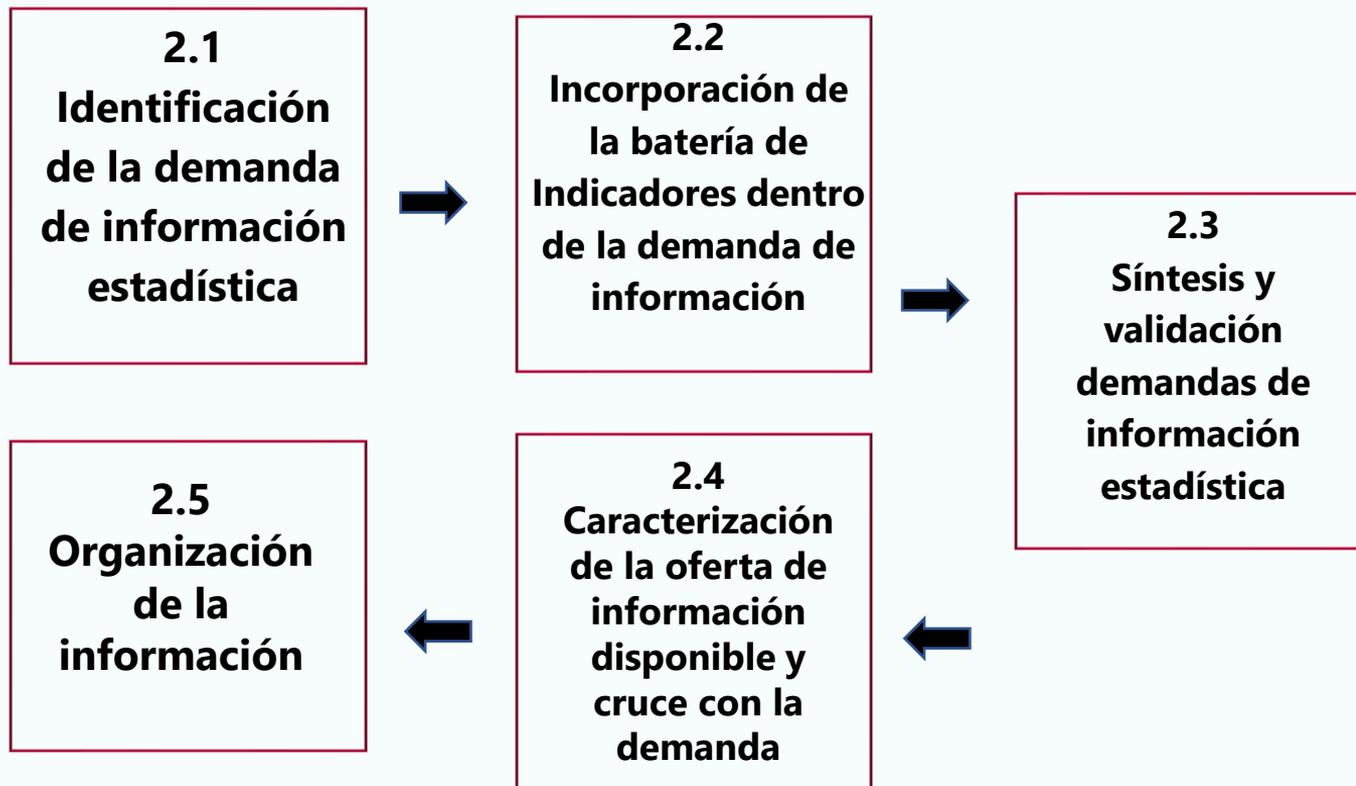
- Demanda de información estadística
- Oferta de indicadores estratégicos
- Oferta de Operaciones Estadísticas
- Oferta de Registros Administrativos
- Satisfacción de Usuarios de Información Estadística

Planeación del operativo de recolección de información

<https://www.sen.gov.co/conozca-el-sen/instrumentos/planificacion-articulacion-estadistica>

Socialización Plan de trabajo

2. Actividades en la subfase de Identificación, recolección, y organización de información



Preguntas orientadoras

¿Qué información estadística requiero para la formulación, seguimiento y evaluación de mis planes, programas y políticas públicas?

¿Qué información es relevante, dentro de mi competencia misional para los ejercicios de control social?



¿Cuáles son los insumos para identificar las demandas?

- ✓ Normatividad existente
- ✓ Documento de políticas públicas
- ✓ Requerimientos internacionales
- ✓ Requerimientos institucionales que soportan el cumplimiento de la misionalidad de las entidades que componen el ecosistema de datos



¿Qué instrumento utilizo para caracterizar la demanda?

Formulario de Caracterización de las demandas de información

Síntesis y validación demandas de información estadística



Caracterización de la oferta de información disponible y cruce con la demanda

Insumo

Demandas de información validadas en mesas de trabajo

Se contrasta con la oferta de información disponible

Oferta disponible

1. Indicadores estratégicos disponibles desde las entidades del SEN
 - *Oferta Externa
 - *Oferta Interna
2. Operaciones Estadísticas
 - *Identificación de proceso estadístico dentro de las entidades
 - Identificación de bases de datos de OO.EE del SEN
3. Registros administrativos propios
 - Variables
 - Características de recolección de información (Periodicidad, cobertura)

Instrumento

Formulario de caracterización de indicadores

Formulario de caracterización de operaciones estadísticas

Formulario de caracterización de registros administrativos



Metodología de formulación de un Plan Estadístico

3ra Sesión



10 de Julio de 2025



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad:	Bogotá D.C.	Lugar:	Reunión virtual - Teams
Tema:	Mesa No. 9 de Estandarización de conceptos Tipos de eventos - Variabilidad Climática	Hora:	Inicio: 10:00 a.m. Finalización: 12:00 p.m.
Dependencia responsable:	DIRPEN	Fecha:	29/05/2025 DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. Leidy Johana Rodríguez Castro – IDEAM3. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM4. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM5. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.6. María Victoria Escobar Martínez - DANE7. Ray Lesmar – DANE8. Karen Julieth Perilla Molano – DANE9. Felipe Andrés Martínez Fonseca – DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Verificación asistencia
2.	Contexto mesa anterior
3.	Estandarización de conceptos
4.	Compromisos

Desarrollo

1. Verificación de asistencia:

Se realizó el llamado de asistencia de los delegados de la mesa, para esta sesión no tuvimos acompañamiento de la DIMAR.

2. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualizó a los participantes sobre lo que se trabajó en la sesión anterior, así mismo se revisaron los compromisos de la sesión anterior.

3. Estandarización de conceptos

- Se revisaron y aprobaron los siguientes conceptos sin corrección de estilo:



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
Fenómenos Amenazantes de Origen Natural	Son los inherentes a los procesos naturales del universo y dinámica natural del planeta tierra, su atmósfera y biósfera. Suelen clasificarse de acuerdo con sus orígenes terrestres, extraterrestres, atmosféricos, o biológicos.	Lavell, A. (2007). <i>Apuntes para una reflexión institucional en países de la Subregión Andina sobre el enfoque de la gestión del riesgo</i> . Comisión Europea; Comunidad Andina, Secretaría General; CAPRADE; PREDECAN; Spazio Ingeniería y Medio Ambiente. 42p.	N.A	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 29/05/2025
Amenaza de Origen Biosanitario	Peligro latente asociado con los microorganismos patógenos, toxinas y sustancias bioactivas que se producen de forma natural o se liberan de forma deliberada o no intencionada. En general, son de origen orgánico o transmitidas por vectores biológicos y afectan a personas, fauna, flora y medios de vida.	Congreso de Colombia. (2012). <i>Ley 1523 de 2012, por la cual se adopta la política nacional de gestión del riesgo de desastres y se establece el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres</i> . Diario Oficial No. 48.443. y Construcción UNGRD a partir de UNDRR, 2020, p. 29	1. https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=43275 2. pendiente.	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 29/05/2025 *Se espera aprobación mesa Minsalud *Pendiente enlace UNGRD
Ciclón tropical	Es una estructura meteorológica que se genera sobre aguas marítimas de zonas tropicales y subtropicales (entre las latitudes 25°N a 25°S), consiste en un conjunto de tormentas organizadas alrededor de una zona de baja presión en donde el viento, en la parte baja de la	Adaptado de (Gray, 1968, NOAA, 2023). Gray, W. M. (1968). Monthly weather review global view of the origin of tropical disturbances and storms. Monthly Weather Review 96	https://www.aoml.noaa.gov/hrd-faq/#technical-	Revisado y aprobado sin



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

atmósfera presenta una circulación cerrada en sentido antihorario en el hemisferio norte y en sentido contrario en el hemisferio sur. Se caracterizan por formarse sobre aguas cálidas obteniendo su energía de las diferencias verticales de temperatura, así mismo se caracterizan por presentar una estructura simétrica y núcleo cálido.	(10). 669 -700 p. October 1968 NOAA (2023). Hurricanes Frequently Asked Questions		corrección de estilo. 29/05/2025 Pendiente link de Gray
--	--	--	---

Observaciones:

- Frente a los conceptos: *Amenaza de Origen Biosanitario*, placa y epidemia. Se acuerda revisar en una mesa posterior con el *Ministerio de Salud y Protección Social*.
- Frente a los conceptos: *Movimientos en masa, caída en roca, deslizamiento y reptación*, se acuerda invitar y revisar en una mesa posterior al *Sistema Geológico Colombiano*.
- Frente al concepto: *Erosión costera*. Se acuerda invitar al *Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras José Benito Vives de Andrés (INVEMAR)*.
- Frente al concepto *Incendio forestal*: No se trabajará en esta mesa, ya que se estandarizará en una sesión alterna con la *Comisión Técnica Nacional Asesora para Incendios Forestales*.

4. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	30/05/2025
2.	Compartir enlaces por parte de la UNGRD conceptos: Amenaza de Origen Biosanitario, Ciclón tropical.	UNGRD	12/05/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	12/05/2025

Anexos:

Listado de asistencia	X		
-----------------------	----------	--	--



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

13

yCiudad: Bogotá D.C. Lugar: Reunión virtual - Teams

Tema: Mesa No. 8 de Estandarización de conceptos Variabilidad Climática Hora: Inicio: 08:00 a.m.
Finalización: 10:00 a.m.

Dependencia responsable:

DIRPEN

Fecha: 13/05/2025

DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. Leidy Johana Rodríguez Castro – IDEAM3. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM4. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM5. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.6. María Victoria Escobar Martínez - DANE7. Ray Lesmar – DANE8. Karen Julieth Perilla Molano – DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Verificación asistencia
2.	Contexto mesa anterior
3.	Estandarización de conceptos
4.	Compromisos

Desarrollo

1. Verificación de asistencia:

Se realizó el llamado de asistencia de los delegados de la mesa, para esta sesión no tuvimos acompañamiento de la DIMAR.

2. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualizó a los participantes sobre lo que se trabajó en la sesión anterior, así mismo se revisaron los compromisos de la sesión anterior.

3. Estandarización de conceptos

- Se revisaron y aprobaron los siguientes conceptos sin corrección de estilo:

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
Cambio Climático	Un cambio en el estado del clima que puede identificarse por cambios en la media y/o la variabilidad de sus propiedades y que persiste durante un período prolongado, típicamente décadas o más. Puede deberse a procesos internos naturales, forzamientos externos o cambios antropogénicos, persistentes en la composición de la atmósfera o en el uso de la tierra.	Adaptado de Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC). (2022). Annex II: Glossary of terms. (IPCC AR6 WGII)	https://www.ipcc.ch/report/ar6/wg2/chapter/annex-ii/	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 13/05/2025
Fenómenos Amenazantes de Origen Natural	Son los inherentes a los procesos naturales del universo y dinámica natural del planeta tierra, su atmósfera y biósfera. Suelen clasificarse de acuerdo con sus orígenes terrestres, astronómicos (extraterrestres) , atmosféricos, o biológicos.	Lavell, A. (2007). <i>Apuntes para una reflexión institucional en países de la Subregión Andina sobre el enfoque de la gestión del riesgo</i> . Comisión Europea; Comunidad Andina, Secretaría General; CAPRADE; PREDECAN; Spazio Ingeniería y Medio Ambiente. 42p.	N.A	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 13/05/2025
Avalancha	Es el rápido flujo de nieve, hielo y rocas que se desplaza por una pendiente o montaña.	Federación Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja. (s.f.). <i>Avalanchas</i> .	https://www.ifrc.org/es/nuestro-trabajo/desastres-clima-y-crisis/que-es-desastre/avalanchas	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 13/05/2025
	Flujo rápido de una mezcla de agua y un contenido significativo	Adaptado de Ramos, A. M., Reyes, A. A., Munévar Peña,		

Avenida Torrencial	de sólidos en diferentes proporciones que transitan a lo largo de cauces permanentes o intermitentes de altas pendientes, que puede ser generado por efecto de lluvias intensas.	M. A., Ruiz Peña, G. L., Machuca Castellanos, S. V., Rangel Flórez, M. S., Prada Sarmiento, L. F., Cabrera, M. Á., Rodríguez Pineda, C. E., Escobar Vargas, J. A., Giraldo Osorio, J. D., Medina Orjuela, M. S., Durán Santana, L., Trujillo Osorio, D. E., Medina Ávila, D. F., Capachero Martínez, C. A., León Delgado, D., Ramírez Hernández, K. C., González Rojas, E. E., Rincón Chisino, S. L., Solarte Blandón, P. A., Castro Malaver, L. C., López Marín, C., & Castro Malaver, L. C. (Eds.). (2021). 23p. <i>Guía metodológica para zonificación de amenaza por avenidas torrenciales</i> . Servicio Geológico Colombiano.	https://doi.org/10.32685/9789585313156	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 13/05/2025
---------------------------	--	---	---	---

Observaciones:

- Frente al concepto de *Fenómenos Amenazantes de Origen Natural*: Se espera confirmación por parte de la UNGRD, que termino es el más apropiado usar si astronómicos o extraterrestres.
- Frente al concepto *Biológico*: Se acuerda utilizar el término *Amenaza de Origen Biosanitario*, así como revisar otros referentes y trabajarlo en la siguiente sesión.
- Frente al concepto Caída de rocas: Se sugiere iniciar primero con la estandarización del grupo general de *Movimientos en masa* y valorar si se estandarizan los subgrupos: Caída en roca o caídas de bloque, deslizamiento y reptación.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

4. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	14/05/2025
2.	Revisar termino más apropiado para la definición del concepto <i>Fenómenos Amenazantes de Origen Natural</i> (astronómicos o extraterrestres.)	UNGRD	12/05/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	29/05/2025

Anexos:

Listado de asistencia

X



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C.

Lugar: Reunión virtual - Teams

Tema: Mesa No. 7 de Estandarización de conceptos Variabilidad Climática

Hora: Inicio: 08:00 a.m.

Finalización: 10:00 a.m.

Dependencia responsable:
DIRPEN

Fecha: 29/04/2025
DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM3. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM4. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.5. Leonardo Moreno - DIMAR6. María Victoria Escobar Martínez - DANE7. Diana Carolina Agudelo Carvajal - DANE8. Ray Lesmar – DANE9. Karen Julieth Perilla Molano – DANE10. Felipe Andrés Martínez Fonseca–DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Verificación asistencia
2.	Contexto mesa anterior
3.	Estandarización de conceptos
4.	Compromisos

Desarrollo

1. Verificación de asistencia:

Se realiza el llamado de asistencia de los delegados de la mesa.

2. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualizó a los participantes de la mesa sobre lo que se trabajó en la sesión anterior.

3. Estandarización de conceptos

- Se revisó y aprobó los siguientes conceptos sin corrección de estilo:

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
CAMBIO CLIMÁTICO	Un cambio en el estado del clima que puede identificarse por cambios en la media y/o la variabilidad de sus propiedades y que persiste durante un período prolongado, típicamente décadas o más. Puede deberse a procesos internos naturales, forzamientos externos o cambios antropogénicos.	Adaptado de Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC). (2022). Annex II: Glossary of terms. (IPCC AR6 WGII)	https://www.ipcc.ch/report/ar6/wg2/chapter/annex-ii/	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 29/04/2025 Se ajusta concepto, se espera aval por parte del IDEAM
El Niño oscilación del sur (ENOS)	Es un fenómeno de interacción océano-atmósfera caracterizado por la fluctuación de las temperaturas superficiales del océano en las regiones central y oriental del Pacífico ecuatorial, así como por cambios en la dinámica de la atmósfera. El Niño y La Niña representan las componentes oceánicas del fenómeno, mientras que, la Oscilación del Sur corresponde a su componente atmosférico; en conjunto dan origen al término El Niño/Oscilación del Sur (ENOS). Este fenómeno comprende tres fases: El Niño (fase cálida), Neutral y La Niña (fase fría). Para su monitoreo y clasificación se utiliza comúnmente el Índice Oceánico de El Niño (ONI).	Adaptado de Organización Meteorológica Mundial (2014). <i>El Niño/Oscilación del Sur</i> . Organización Meteorológica Mundial (Informe N°1145) y NOAA	https://library.wmo.int/viewer/49915/download?file=wmo_1145_es.pdf&type=pdf&navigator=1 https://www.enos.espol.edu.ec/acerca	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 29/04/2025 Se ajusta el concepto con la propuesta enviada por IDEAM . Pendiente referente NOAA.
Fenómenos Amenazantes	Son los relacionados a los procesos naturales del universo y	UNGRD a partir de Lavell, 2007		Revisado

de Origen Natural	<p>dinámica natural del planeta tierra, su atmósfera y biósfera. Suelen clasificarse de acuerdo con sus orígenes terrestres, atmosféricos, o biológicos.</p>	<p>Lavell, A. (2007) Apuntes para una reflexión institucional en países de la Subregión Andina sobre el enfoque de la Gestión del Riesgo. Comisión Europea; Comunidad Andina. Secretaría General; CAPRADE; Apoyo a la Prevención de Desastres de la Comunidad Andina PREDECAN; Consultora Nacional Spazio Ingeniería y Medio Ambiente; 42p. Lima; Perú.</p>	<p>N.A</p>	<p>29/04/2025</p> <p>Se espera propuesta de UNGRD</p>
Oscilación Madden & Julian (OMJ)	<p>Es el modo intraestacional principal de variabilidad climática de los trópicos. Esta se manifiesta, propagándose hacia el este a lo largo del ecuador, con periodos que oscilan entre 30 a 60 días. Este fenómeno influye de manera significativa en los patrones de precipitación, la circulación atmosférica y la temperatura superficial del mar en zonas tropicales y subtropicales, afectando tanto el clima local como el global.</p>	<p>Adaptado de Rondanelli Rojas, R. (2022). Diagnósticos dinámicos del efecto de la oscilación Madden-Julian en la precipitación en Chile [Tesis de magíster, Universidad de Chile]. Repositorio de la Universidad de Chile. y National Weather Service – Climate Prediction Center NOAA / NWS / NCEP</p>		<p>Revisado y aprobado sin corrección de estilo.</p> <p>29/04/2025</p> <p>Se espera aval y retroalimentación del IDEAM</p>

Observaciones:

- Frente al concepto de *Cambio Climático*: Se sugiere y se acuerda con la mesa eliminar la última frase que se tenía de este concepto "que pueden alterar el balance radiativo". Esto teniendo en cuenta las buenas practicas para estandarizar conceptos, donde se indica no incluir términos complejos.
- Frente al concepto de *Fenómenos Amenazantes Extraterrestres*: Se acuerda no estandarizarlo en esta mesa.
- Así mismo, el IDEAM participó en la sesión y aprobó los conceptos, sin embargo, se espera retroalimentación de los conceptos trabajados para la siguiente sesión, por parte de los delegados de esta entidad que no pudieron asistir a la sesión.
- Minambiente y DANE aprobaron los conceptos, sin embargo, se acogen a las retroalimentaciones del IDEAM para la siguiente sesión.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

- Aunque el delegado de la DIMAR asistió a la reunión, no hubo participación en la mesa, ni en la aprobación de los conceptos por parte de esta entidad.

4. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	29/04/2025
2.	Retroalimentación y aval conceptos trabajados en la sesión.	IDEAM	12/05/2025
3.	Revisar propuesta concepto "Fenómenos amenazantes de origen natural"	UNGRD	12/05/2025
4	Indicar el referente "NOAA" del concepto "El Niño oscilación del sur (ENOS)".	IDEAM	12/05/2025
5.	Revisar como estandarizar los conceptos de amenaza y riesgo sin delimitarlos al contexto de la mesa.	Karen Julieth Perilla -DANE	13/05/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	13/05/2025

Anexos:

Listado de asistencia	X		
-----------------------	---	--	--



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C. Lugar: Reunión virtual - Teams
Tema: Mesa No. 6 de Estandarización de conceptos Variabilidad Climática Hora: Inicio: 10:00 a.m.
Finalización: 12:00 p.m.
Dependencia responsable: DIRPEN Fecha: 03/04/2025
DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. Edinso Cabarcas – DIMAR3. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM4. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM5. Gabriel de Jesús Saldarriaga Orozco - IDEAM6. Ingrid Tatiana Sierra Giraldo – IDEAM7. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.8. Felipe A. Martínez Fonseca - DANE.9. María Victoria Escobar Martínez - DANE10. Diana Carolina Agudelo Carvajal - DANE11. Ray Lesmar – DANE12. Karen Julieth Perilla Molano – DANE13. Derly Vivian Lizarazo García–DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Contexto mesa anterior
2.	Revisión compromisos
3.	Clasificación de conceptos
4.	Estandarización de conceptos
5.	Compromisos

Desarrollo

1. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualizó a los participantes de la mesa sobre lo que se trabajó en la sesión anterior.

2. Revisión compromisos

Durante la sesión se revisó el cumplimiento de los compromisos de la sesión anterior.

3. Clasificación de conceptos:

Se culminó con la clasificación y depuración de los conceptos asociados al objetivo de la mesa, clasificándolos en tres temas: Generales de la Gestión de Riesgos de Desastres, variabilidad climática y tipos de eventos. Esta actividad dio como resultado un total de 63 conceptos a estandarizar.

4. Estandarización de conceptos

- Se revisó y aprobó el siguiente concepto sin corrección de estilo:

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
El Niño oscilación del sur (ENOS)	<p>Es un fenómeno de interacción océano-atmósfera caracterizado por la fluctuación de las temperaturas del océano en la parte central y oriental del Pacífico ecuatorial, asociada a alteraciones en la dinámica de la atmósfera.</p> <p>El Niño y La Niña son los componentes oceánicos, mientras que la Oscilación del Sur es el componente atmosférico, y ambos dan origen al término El Niño/Oscilación del Sur. Este fenómeno comprende tres fases: El Niño, La Niña y una fase neutra. El índice más usado para determinar las fases es el índice ONI (Índice Oceánico de El Niño).</p>	<p>Adaptado de Organización Meteorológica Mundial (2014). <i>El Niño/Oscilación del Sur</i>. Organización Meteorológica Mundial (Informe N°1145) y Monitoreo de eventos ENOS El Niño-Oscilación del Sur. (s.f) Acerca de ENOS. ESPOL y FIMCM.</p>	<p>https://library.wmo.int/viewer/49915/download?file=wmo_1145_es.pdf&type=pdf&navigato_r=1</p> <p>https://www.enos.espol.edu.ec/acerca</p>	<p>Revisado y aprobado sin corrección de estilo.</p> <p>03/04/2025</p>

Observaciones:

- Aunque el IDEAM participó se espera retroalimentación del concepto trabajado en la siguiente sesión por parte de los delegados que no pudieron asistir.
- Aunque la delegada de Minambiente y DANE aprobaron el concepto, se acogen a las retroalimentaciones del IDEAM para la siguiente sesión.
- Los demás integrantes de la mesa aprueban el concepto.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

5. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	07/04/2025
3.	Enviar formato requerimiento concepto Oscilación Madden & Julian.	DIMAR e IDEAM	24/04/2025
5.	Enviar invitación capacitación "Proceso Estadístico".	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	07/04/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	25/04/2025

Anexos:

Listado de asistencia

X



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C. Lugar: Reunión virtual - Teams
Mesa No. 11 de Estandarización de conceptos Tipos de eventos -
Tema: Variabilidad Climática Hora: Inicio: 10:00 a.m.
Finalización: 12:00 p.m.
Dependencia responsable: DIRPEN Fecha: 19/06/2025
DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. Leidy Johana Rodríguez Castro – IDEAM3. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM4. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM5. Leonardo Moreno - DIMAR6. Yudy Natalia Córdoba- MinAmbiente.7. Sebastián Arias- SGC8. David Fernando Morales Giraldo - INVEMAR9. Johan Camilo Casadiego Esteves - INVEMAR10. Ray Lesmar – DANE11. Karen Julieth Perilla Molano – DANE12. Felipe Andrés Martínez Fonseca – DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Presentación de los integrantes de la mesa
2.	Contexto mesa
3.	Presentación del proceso de estandarización de conceptos
4.	Estandarización de conceptos
5.	Compromisos

Desarrollo

1. Presentación de los integrantes de la mesa:

Se realizó la presentación de los integrantes de la mesa, donde cada uno indicó el grupo de trabajo, la dirección y la entidad a la que pertenecen.

2. Contexto de la mesa anterior:

Se explicó a los invitados, que la mesa de estandarización de conceptos se originó en el marco de la "Submesa de estadísticas de la gestión del riesgo de desastres asociados a la variabilidad climática", cuyo objetivo es articular a las entidades del Sistema Estadístico Nacional (SEN) para la identificación,

fortalecimiento y generación de información relevante y oportuna para la gestión del riesgo de desastres asociados a la variabilidad climática.

De igual manera, se mencionó que actualmente se tiene un total de 68 conceptos a estandarizar en esta mesa, de los cuales 16 conceptos han sido estandarizados y aprobados sin corrección de estilo, 2 conceptos se han desactivado y 50 conceptos quedan por estandarizar, estos últimos asociados al tema tipo de eventos y al tema generales de la gestión de riesgos de desastres.

Por último, se mencionó, que para esta mesa se realizó la invitación a delegados del Servicio Geológico Colombiano (SGC) y del Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras (INVEMAR) con el fin de estandarizar con actores claves y expertos en los temas relacionados, los siguientes conceptos:

- Erosión
- Erosión Costera
- Movimiento en masa
- Deslizamiento
- Derrumbes
- Caída de roca
- Reptación
- Avalancha
- Avenida Torrencial

3. Presentación del proceso de estandarización de conceptos

Se realizó la presentación del proceso de “Estandarización de conceptos para uso estadístico” donde se explicó el siguiente contenido:

- Las generalidades de la estandarización de conceptos: Se explicó que es un concepto, que es la estandarización de conceptos para uso estadístico, el marco legal que regula el proceso, el objetivo, los beneficios y la importancia del proceso de estandarización de conceptos.
- El proceso de estandarización de conceptos: Se explicaron las cinco fases que comprende el proceso de estandarización de conceptos y las especificaciones de cada fase.
- Las recomendaciones para la estandarización de conceptos: Se explicaron y mostraron ejemplos de las buenas prácticas para tener en cuenta en el momento de referenciar y construir definiciones.

4. Estandarización de conceptos

- Se revisó y aprobó el siguiente concepto sin corrección de estilo:

**ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA**

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
Erosión	Es el proceso generado por la exposición, el desgaste y el desprendimiento del suelo o roca debido a la acción de agentes naturales o antrópicos, seguido del transporte del material removido.	Adaptado de Proyecto Multinacional Andino: Geociencias para las Comunidades Andinas. 2007. Movimientos en Masa en la Región Andina: Una guía para la evaluación de amenazas.	https://repositorio.segemar.gov.ar/handle/308849217/2792;jsessionid=33D1B74E2307AE3C00BEE3D5D04B6D5B	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 19/06/2025

5. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	25/06/2025
2.	Enviar base de conceptos al SGC	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	27/06/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	10/07/2025

Anexos:

Listado de asistencia	X		
-----------------------	----------	--	--



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C. Lugar: Reunión virtual - Teams

Mesa No. 10 de Estandarización de conceptos Tipos de eventos -
Tema: Variabilidad Climática Hora: Inicio: 10:00 a.m.
Finalización: 12:00 p.m.

Dependencia responsable:

DIRPEN

Fecha: 12/06/2025

DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Angela Tatiana Tovar Rodríguez - UNGRD2. Leidy Johana Rodríguez Castro – IDEAM3. German Andrés Merchán Arévalo – IDEAM4. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM5. Leonardo Moreno - DIMAR6. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.7. María Victoria Escobar Martínez – DANE8. María Isabel Jaime Álvarez – DANE9. Ray Lesmar – DANE10. Karen Julieth Perilla Molano – DANE11. Felipe Andrés Martínez Fonseca – DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Verificación asistencia y plan de trabajo.
2.	Contexto mesa anterior
3.	Estandarización de conceptos
4.	Compromisos

Desarrollo

1. Verificación de asistencia y plan de trabajo.:

Se realizó el llamado de asistencia de los delegados de la mesa.

Adicionalmente se explicó el plan de trabajo de las siguientes sesiones, el cual quedo establecido de la siguiente manera:

Plan de Trabajo Mesa de estandarización de Conceptos UNGRD asociados a la Variabilidad climática - Tipos de eventos.

Fecha	Mesa No.	Entidades	Conceptos por trabajar
19/06/2025	11	Instituto de Investigaciones Marinas y Costeras (INVEMAR)	Erosión
			Erosión Costera
		Servicio Geológico Colombiano (SGC)	Movimiento en masa
			Deslizamiento
			Derrumbes
			Caída de roca
			Reptación
			Avalancha
			Avenida Torrencial
10/7/2025	12	Mesa: UNGRD, Minambiente, IDEAM, DIMAR, DANE.	Calidad de aire
			Contaminación atmosférica
		Min Salud / Minagricultura	Amenaza Biosanitario
			Epidemia
			Plaga
17/07/2025	13	Mesa: UNGRD, Minambiente, IDEAM, DIMAR, DANE.	Crecientes súbitas
			Inundaciones
			Inundaciones súbitas o arroyos
			Inundaciones rápidas
			Desabastecimiento hídrico
31/07/2025	14	Mesa: UNGRD, Minambiente, IDEAM, DIMAR, DANE.	Sequia
			Helada
			vendaval
			Granizada

2. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualizó a los participantes sobre lo que se trabajó en la sesión anterior, así mismo se revisaron los compromisos.

3. Estandarización de conceptos

- Se revisaron y aprobaron los siguientes conceptos sin corrección de estilo:

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
Depresión tropical	Ciclón tropical en el que el viento medio máximo sostenido en superficie es de 33 nudos o inferior (62 km/h o inferior – 17 m/s o inferior). Tiene una circulación cerrada de viento y generalmente es la etapa primaria de un ciclón tropical.	Mesa Técnica de Alertas por Ciclones Tropicales – MTACTION. (2025). <i>Protocolo nacional de alerta por ciclones tropicales</i> (Versión 5).	Pendiente	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Huracán	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos iguales o mayores a 64 nudos (> 119 km/h - > 33 m/s) que es la máxima etapa de desarrollo de los ciclones tropicales. A su vez, los huracanes se subdividen en 5 categorías, en función de la velocidad de los vientos sostenidos, conocida como la escala SaffirSimpson.	Adaptado de Mesa Técnica de Alertas por Ciclones Tropicales – MTACTION. (2025). <i>Protocolo nacional de alerta por ciclones tropicales</i> (Versión 5).	Pendiente.	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Huracán (Categoría 1)	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos entre 64 y 82 nudos (119 km/h - 153 km/h).	Adaptado de National Hurricane Center. (n.d.). Saffir-Simpson hurricane wind scale. National Oceanic and Atmospheric Administration.	https://www.nhc.noaa.gov/aboutshws.php	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Huracán (Categoría 2)	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos entre 83 y 95 nudos (154 km/h - 177 km/h).	Adaptado de National Hurricane Center. (n.d.). Saffir-Simpson hurricane wind scale. National Oceanic and Atmospheric Administration.	https://www.nhc.noaa.gov/aboutshws.php	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Huracán (Categoría 3)	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos entre 96 y 112 nudos (178 km/h - 208 km/h).	Adaptado de National Hurricane Center. (n.d.). Saffir-Simpson hurricane	https://www.nhc.noaa.gov/aboutshws.php	Revisado y aprobado sin corrección de estilo.

**ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA**

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

		wind scale. National Oceanic and Atmospheric Administration.		12/06/2025
Huracán (Categoría 4)	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos entre 113 y 136 nudos (209 km/h - 251 km/h).	Adaptado de National Hurricane Center. (n.d.). Saffir-Simpson hurricane wind scale. National Oceanic and Atmospheric Administration.	https://www.nhc.noaa.gov/aboutshws.php	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Huracán (Categoría 5)	Ciclón tropical con vientos medios máximos sostenidos mayores a 137 nudos (>252 km/h).	Adaptado de National Hurricane Center. (n.d.). Saffir-Simpson hurricane wind scale. National Oceanic and Atmospheric Administration.	https://www.nhc.noaa.gov/aboutshws.php	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Tormenta tropical	Ciclón tropical con vientos máximos sostenidos en superficie entre 34 - 63 nudos (63 - 118 km/h - 17 -32 m/s). En este nivel se le asigna un nombre el cual conserva hasta finalizar el fenómeno.	Adaptado de Mesa Técnica de Alertas por Ciclones Tropicales – MTACTION (2025). <i>Protocolo nacional de alerta por ciclones tropicales</i> (Versión 5).	Pendiente	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025
Tormenta eléctrica	Una o más descargas eléctricas repentinas, que se manifiestan por un destello de luz (relámpago) y un sonido agudo o retumbante (trueno).	United Nations Office for Disaster Risk Reduction (UNDRR). (n.d.). <i>MH0003: Thunderstorm</i> .	Pendiente	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 12/06/2025



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

4. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	18/06/2025
2.	Compartir enlace del documento <i>Protocolo nacional de alerta por ciclones tropicales</i> (Versión 5).	Angela Tatiana Tovar- UNGRD	30/06/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	19/06/2025

Anexos:

Listado de asistencia	X		
-----------------------	---	--	--



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C.

Lugar: Reunión virtual - Teams

Tema: Mesa No. 5 de Estandarización de conceptos Variabilidad Climática

Hora: Inicio: 10:00 a.m.

Finalización: 12:20 p.m.

Dependencia responsable:
DIRPEN

Fecha: 20/03/2025
DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Edinso Cabarcas – DIMAR2. Nury Johana Julieta Serna Cuenca- IDEAM3. Mauricio Mesa - IDEAM4. Ana Patricia Chávez Mora – IDEAM5. German Andrés Merchan Arévalo – IDEAM6. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM7. Yudy Natalia Córdoba- Minambiente.8. Lydia Milena Sánchez Neiva - Minambiente.9. María Victoria Escobar Martínez - DANE10. María Isabel Jaime Álvarez - DANE11. Diana Carolina Agudelo Carvajal - DANE12. Ray Lesmar – DANE13. Karen Julieth Perilla Molano – DANE14. Derly Vivian Lizarazo García-DANE

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Contexto mesa anterior
2.	Revisión compromisos
3.	Compromisos

Desarrollo

1. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualiza a los participantes de la mesa sobre lo que se ha venido trabajando en las sesiones anteriores.

2. Revisión compromisos

Durante la sesión se trabajó en la estandarización de los conceptos Variabilidad Climática y Cambio Climático, se incluyen las sugerencias y comentarios desde el IDEAM.

Así mismo, Yudy Natalia Córdoba de Minambiente da un contexto histórico de la Submesa de estadísticas de la gestión del riesgo de desastres asociados a la variabilidad climática.

- Se revisaron y aprobaron los siguientes conceptos sin corrección de estilo:

Término	Definición	Referente	URL	Observaciones
VARIABILIDAD CLIMÁTICA	Desviaciones de algunas variables climáticas respecto a un estado medio determinado y otras estadísticas del clima, incluyendo la ocurrencia de sucesos extremos, en todas las escalas espaciales y temporales más allá de la de los eventos climáticos individuales.	Adaptado de Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC). (2022). Annex II: Glossary of terms. (IPCC AR6 WGII) y Congreso de la Republica. (2018). Ley 1931 de 2018. Por la cual se establecen directrices para la gestión del Cambio Climático.	https://acortar.link/rMxZ https://n9.cl/i3sqz	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 20/03/2025
CAMBIO CLIMÁTICO	Un cambio en el estado del clima que puede identificarse por cambios en la media y/o la variabilidad de sus propiedades y que persiste durante un período prolongado, típicamente décadas o más. Puede deberse a procesos internos naturales, forzamientos externos o cambios antropogénicos que pueden alterar el balance radiativo.	Adaptado de Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC). (2022). Annex II: Glossary of terms. (IPCC AR6 WGII).	https://acortar.link/rMxZ https://n9.cl/i3sqz	Revisado y aprobado sin corrección de estilo. 20/03/2025

Observación:

- Se realizó la invitación a los delegados de la **UNGRD** a la mesa, pero no asistieron.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

- Se realiza invitación a los integrantes de la mesa, para la capacitación del "Proceso Estadístico" programada para el 11 de abril del 2025.

3. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	25/03/2025
3.	Enviar formato requerimiento conceptos	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	25/03/2025
4.	Diligenciar y enviar vía correo electrónico formato requerimiento con la propuesta del concepto: Oscilación Madden & Julian.	Entidades participantes	30/03/2025
5.	Enviar invitación capacitación "Proceso Estadístico".	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	07/04/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	03/04/2025

Anexos:

Listado de asistencia

X



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

Ciudad: Bogotá D.C.

Lugar: Reunión virtual - Teams

Tema: Mesa No. 4 de Estandarización de conceptos Variabilidad Climática

Hora: Inicio: 10:00 a.m.

Finalización: 12:20 p.m.

Dependencia responsable:
DIRPEN

Fecha: 04/03/2025
DD / MM / AAAA

	Nombre y apellido
Participantes:	<ol style="list-style-type: none">1. Diana Carolina Agudelo Carvajal - DANE2. Ray Lesmar – DANE3. Karen Julieth Perilla Molano – DANE4. Derly Vivian Lizarazo Garcia–DANE5. Edinso Cabarcas - DIMAR6. Ana Patricia Chávez Mora - IDEAM7. Angela Tatiana Rodríguez Tobar – UNGRD8. German Andrés Merchan Arevalo – IDEAM9. Gabriel de Jesus Saldarriaga Orozco – IDEAM10. Jenny Paola Marín Salazar – IDEAM11. Leonardo Moreno - DIMAR12. Yudy Natalia Cordoba- Minambiente.13. Maria Victoria Escobar Martinez - DANE14. Maria Isabel Jaime Alvarez - DANE15. Lydia Milena Sánchez Neiva - Minambiente.

Orden del día: Aspectos a abordar:

1.	Presentación de los integrantes de la mesa
2.	Contexto de la mesa
3.	Revisión Plan de trabajo 2025
4.	Compromisos

Desarrollo

1. Presentación de los integrantes de la mesa:

Se realizó la presentación de los integrantes de la mesa, donde cada uno indicó el grupo de trabajo y la entidad a la que pertenecen.

2. Contexto de la mesa anterior:

Se contextualiza a los nuevos participantes de la mesa sobre lo que se ha venido trabajando en las sesiones anteriores, explicando el origen de la mesa, el objetivo del proceso de estandarización, el total de conceptos identificados a estandarizar y los conceptos que se han estandarizado. De igual manera, se menciona la propuesta de reglamentación de la submesa y sus características generales.

3. Revisión del plan de trabajo 2025

Se concertó con los integrantes de la mesa que los conceptos se clasificarán en los siguientes temas:

- Generales Gestión de Riesgo de Desastres
- Variabilidad Climática
- Tipos de eventos

Así mismo, durante la sesión, se trabajó en la clasificación y depuración de estos conceptos en los tres grupos anteriores, con el fin de priorizar los conceptos que responden al objetivo de la mesa estadística, que es identificar cómo la variabilidad climática tiene incidencia en la ocurrencia de eventos.

Observaciones:

Se acuerda continuar con la estandarización de los siguientes conceptos asociados al tema de variabilidad climática:

- ✓ El Niño-Oscilación del Sur (ENOS)
- ✓ Fenómenos amenazantes de origen natural
- ✓ Fenómenos amenazantes extraterrestres

Por último, se enviará el formato de requerimiento de conceptos por parte del DANE, para que sea diligenciado por cada una de las entidades con la propuesta del concepto **Oscilación Madden & Julian**, antes de la siguiente sesión.



ACTA DE REUNIÓN / AYUDA DE MEMORIA

Código: SIO-020-GUI-001-f-002

Versión: 06

4. Compromisos:

No	Tarea	Responsable	Fecha entrega
1.	Enviar acta de la reunión.	Karen Julieth Perilla- DIRPEN	10/03/2025
3.	Diligenciar formato requerimiento con la propuesta de concepto: Oscilación Madden & Julian.	Entidades participantes	20/03/2025
4.	Traer aval de coordinadores siguiente sesión, conceptos: Variabilidad Climática y Cambio Climático.	Min Ambiente e IDEAM	20/03/2025

Próxima reunión:	Responsable de convocar	Fecha
	Karen Julieth Perilla Molano	20/03/2025

Anexos:

Listado de asistencia

X